

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
17-100 Bielsk Podlaski
ul. Kazimierzowska 18/3
REG. 050274626 tel./fax 085 730 20 06

Informacja z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielsku Podlaskim w 2020 roku

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku Podlaskim utworzony został na podstawie zarządzenia Nr 2/90 Naczelnika Miasta Bielska Podlaskiego z dnia 5 maja 1990 roku. Działalność swoją rozpoczął z dniem 1 czerwca 1990 roku jako gminna jednostka budżetowa.

Uchwałą Nr XXXVII/307/94 Rady Miejskiej w Bielsku Podlaskim z dnia 25 lutego 1994 roku Ośrodek został przekształcony z jednostki budżetowej w zakład budżetowy, następnie Uchwałą Nr XLIV/231/97 Rady Miejskiej w Bielsku Podlaskim z dnia 10 grudnia 1997 roku ponownie przekształcony w jednostkę budżetową.

Ośrodek zasięgiem działania obejmuje miasto Bielsk Podlaski, które na dzień 31 grudnia 2020 r. wg danych Urzędu Miasta liczyło 25.275 mieszkańców (w tym 446 osób na pobyt czasowy).

Stopa bezrobocia w powiecie bielskim w grudniu 2020 roku wyniosła 5%, zaś w województwie podlaskim 7,8%. W skali całego kraju stopa bezrobocia wynosi 6,2% (wg danych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku).

Struktura organizacyjna Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielsku Podlaskim na dzień 31.12.2020 r. obejmuje następujące stanowiska pracy:

1. Dyrektor Ośrodka - 1 osoba
2. Dział świadczeń i pomocy środowiskowej - 23 osoby, w tym:
 - kierownik działu - 1 osoba
 - pracownicy socjalni - 13 osób
 - asystent rodziny - 2 osoby
 - stanowiska urzędnicze - 7 osób (3 etaty zadania własne z dotacji Wojewody i 4 etaty zadania zlecone)
3. Dział administracyjno – gospodarczy - 21 osób, w tym:
 - kierownik działu - 1 osoba
 - stanowisko pomocnicze - 1 osoba
 - pracownicy wykonujący usługi opiekuńcze - 18 osób

– sprzątaczką - 1 osoba

4. Dział finansowo – księgowy - 2 osoby, w tym:

– główna księgową - 1 osoba

– stanowisko urzędnicze - 1 osoba

5. Poradnia Rodzinna (Konsultacyjna) konsultant prawnik (usługa zlecona) - 1 osoba.

Łącznie struktura organizacyjna obejmuje 47 etatów. Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2020 roku wynosi 46 etatów, pozostaje 1 etat bez zatrudnienia (pracownik wykonujący usługi opiekuńcze).

Ośrodek pomocy społecznej zgodnie z art. 110 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej realizuje zadania pomocy społecznej w gminie kierując się ustaleniami przekazanymi w tej sprawie przez wojewodę oraz realizuje zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami burmistrza.

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Pomoc społeczną organizują organy administracji rządowej i samorządowej współpracując w tym zakresie, na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb życiowych i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy. Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej.

Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługuje:

– osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 701 zł,

– osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza 528 zł,

przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych niżej (wyłączając ubóstwo) lub innych okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy społecznej.

Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- 1) ubóstwa;
- 2) sieroctwa;
- 3) bezdomności;
- 4) bezrobocia;
- 5) niepełnosprawności;
- 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- 7) przemocy w rodzinie;
- 8) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
- 9) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- 10) bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą;
- 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) alkoholizmu lub narkomanii;
- 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Pomoc społeczna polega w szczególności na:

- przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- pracy socjalnej;
- prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Obowiązek zapewnienia realizacji zadań pomocy społecznej spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej. Gmina obowiązana do wykonywania zadań pomocy społecznej, nie może odmówić pomocy osobie potrzebującej, mimo istniejącego obowiązku osób fizycznych lub osób prawnych do zaspokajania jej niezbędnych potrzeb życiowych.

Zadania pomocy społecznej realizowane przez ośrodek pomocy społecznej należy podzielić na:

- zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym;
- zadania własne gminy;

- zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę.

Do zadań własnych o charakterze obowiązkowym należy:

1. opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
2. sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;
3. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
8. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
9. opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
10. praca socjalna;
11. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
12. prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
13. dożywianie dzieci;
14. sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
15. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
16. pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
17. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;

18. utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
19. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
20. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Środki na realizację i obsługę ww. zadań pochodzą z budżetu państwa.

Przyznanie świadczeń z pomocy społecznej następuje w formie decyzji administracyjnej. Burmistrz Miasta – działając na mocy art. 110 ust. 7 ustawy o pomocy społecznej – udziela kierownikowi ośrodka pomocy społecznej upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy. Takim upoważnieniem Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski legitymują się Dyrektor Ośrodka oraz dwaj kierownicy działów.

Decyzję administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia wydaje się po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego. Rodzinny wywiad środowiskowy przeprowadza się w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osób i rodzin, w tym osób zobowiązanych do alimentacji, a więc z małżonkiem, zstępnyymi lub wstępnymi. Wywiad przeprowadza wyłącznie pracownik socjalny. Nieodzownym załącznikiem do wywiadu jest złożone oświadczenie o dochodach i stanie majątkowym – odmowa złożenia oświadczenia jest podstawą wydania decyzji o odmowie przyznania świadczenia. Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową ustala się w oparciu o szereg dokumentów wymienionych w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej (m.in. są to: orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, z tytułu umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe, dowód otrzymania renty lub emerytury, zaświadczenie urzędu gminy lub oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych, zaświadczenie lub oświadczenie o kontynuowaniu nauki szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej, itp.). W przypadku oświadczeń są one składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Sposób i terminy przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego, wzór kwestionariusza wywiadu, wzór legitymacji pracownika socjalnego oraz wzór oświadczenia o stanie majątkowym i wzór oświadczenia przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego w postaci elektronicznej określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1788 ze zmianami).

Pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
- 2) ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna;
- 3) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:

- a) pedagogika,
- b) pedagogika specjalna,
- c) politologia.
- d) polityka społeczna,
- e) psychologia,
- f) socjologia,
- g) nauki o rodzinie.

Do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności:

- 1) praca socjalna;
- 2) dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;
- 3) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań;
- 4) pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy;
- 5) udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
- 6) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych;
- 7) współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa;
- 8) inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin;
- 9) współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

Przy wykonywaniu zadań pracownik socjalny jest obowiązany:

- 1) kierować się zasadami etyki zawodowej;
- 2) kierować się zasadą dobra osób i rodzin, którym służy, poszanowania ich godności i prawa tych osób do samostanowienia;
- 3) przeciwdziałać praktykom niehumanitarnym i dyskryminującym osobę, rodzinę lub grupę;
- 4) udzielać osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy;
- 5) zachować w tajemnicy informacje uzyskane w toku czynności zawodowych, także po ustaniu zatrudnienia, chyba że działa to przeciwko dobru osoby lub rodziny;
- 6) podnosić swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniach i samokształcenie.

Pracownik socjalny korzysta z prawa pierwszeństwa przy wykonywaniu swoich zadań w urzędach, instytucjach i innych placówkach. Organy są obowiązane do udzielania pracownikowi socjalnemu pomocy w zakresie wykonywania tych czynności. Pracownikowi socjalnemu przysługuje ochrona prawna przewidziana dla funkcjonariuszy publicznych.

Pracownikowi socjalnemu zatrudnionemu w ośrodku pomocy społecznej lub w powiatowym centrum pomocy rodzinie, do którego obowiązków należy praca socjalna oraz przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych, jeżeli przepracował nieprzerwanie i faktycznie co najmniej 5 lat, przysługuje raz na dwa lata dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze 10 dni roboczych. Ponadto pracownikowi socjalnemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w samorządowych jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, do którego podstawowych obowiązków należy świadczenie pracy socjalnej w środowisku, w tym przeprowadzanie wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki, przysługuje wypłacany co miesiąc dodatek do wynagrodzenia w wysokości 250 zł. W przypadku zatrudnienia w mniejszym wymiarze czasu pracy dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy. Dodatkowo pracownikowi socjalnemu przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w szkoleniach w zakresie specjalizacji zawodowej w zawodzie pracownika socjalnego, w kwocie nie mniejszej niż 50% kosztów szkolenia. Pracownikowi socjalnemu, do którego obowiązków należy świadczenie pracy socjalnej w środowisku, przysługuje zwrot kosztów przejazdów z miejsca pracy do miejsc wykonywania przez niego czynności zawodowych, w przypadku braku możliwości zapewnienia dojazdu środkami pozostającymi w dyspozycji zatrudniającego go pracodawcy.

W postępowaniu w sprawie świadczeń z pomocy społecznej należy kierować się przede wszystkim dobrem osób korzystających z pomocy społecznej i ochroną ich dóbr osobistych.

Rzeczywista liczba rodzin i osób objętych pomocą społeczną w okresie 01.01. – 31.12.2020 roku wyniosła 1.250 osób, którym decyzją przyznano świadczenia w 905 rodzinach.

Plan finansowy na rok 2020 wynosił 40.242.411,00 zł, w tym:

- rozdział 85195 – finansowanie kosztów wydania przez gminy decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni (zadania zlecone) – 2.000,00 zł
- rozdział 85202 – domy pomocy społecznej – 1.049.000,00 zł
- rozdział 85205 – przeciwdziałanie przemocy w rodzinie – 1.000,00 zł
- rozdział 85213 – składka na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych (zadania dotowane) – 66.000,00 zł
- rozdział 85214 – zasiłki i pomoc w naturze (zasiłki okresowe – zadania dotowane) – 725.000,00 zł
- rozdział 85214 – zasiłki i pomoc w naturze (zadania własne) – 535.000,00 zł
- rozdział 85216 – zasiłki stałe (zadania dotowane) – 735.000,00 zł
- rozdział 85219 – ośrodki pomocy społecznej (zadania dotowane) – 342.000,00 zł
- rozdział 85219 – ośrodki pomocy społecznej (zadania własne) – 2.009.500,00 zł
- rozdział 85228 – specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi – 217.665,00 zł
- rozdział 85528 – usługi opiekuńcze program „Opieka 75+” – 181.738,00 zł, w tym środki z dotacji celowej – 102.848,00 zł
- rozdział 85230 – program wieloletni „Posiłek w szkole i w domu” – 500.000,00 zł, w tym środki z dotacji celowej – 400.000,00 zł
- rozdział 85295 – realizacja Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych (zadania własne) – 8.000,00 zł
- rozdział 82595 – program „Wspieraj Seniora” – 81.975,00 zł, w tym środki z dotacji celowej – 65.580,00 zł
- rozdział 85501 – świadczenia wychowawcze (zadania zlecone) – 24.610.170,00 zł
- rozdział 85502 – świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego (zadania zlecone) – 7.934.124,00 zł
- rozdział 85504 – asystent rodziny – 108.239,00 zł
- rozdział 85504 – Program asystent rodziny 2020 – 3.400,00 zł
- rozdział 85504 – Dobry Start (zadania zlecone) – 837.000,00
- rozdział 85508 – rodziny zastępcze – 186.600,00 zł
- rozdział 85513 – składka na ubezpieczenie zdrowotne od świadczeń rodzinnych (zadania zlecone) – 109.000,00 zł

Realizacja powierzonych zadań przedstawia się następująco:

Rozdział 85195 – finansowanie kosztów wydania przez gminy decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni (zadania zlecone):

Obsługa wydania przez gminy decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni, o których mowa w art. 54 ustawy z dnia 24 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych jest zadaniem zleconym gminie.

W roku 2020 miastu Bielsk Podlaski zostały przyznane środki w kwocie 2.000,00 zł na wydanie decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej. Koszt wydania jednej decyzji został ustalony przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku na 35,00 zł.

Zgodnie z art. 54 ust. 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych decyzja wójta (burmistrza, prezydenta) gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania świadczeniobiorcy jest dokumentem potwierdzającym prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy. Decyzję wydaje się po:

1. przedłożeniu przez świadczeniobiorcę dokumentów potwierdzających zamieszkiwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz dokumentów potwierdzających:
 - a) posiadanie obywatelstwa polskiego lub
 - b) posiadanie statusu uchodźcy, lub
 - c) objęcie ochroną uzupełniającą, lub
 - d) posiadanie zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
2. przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego;
3. stwierdzeniu spełniania kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
4. stwierdzeniu braku okoliczności, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w wyniku przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie decyzji przysługuje przez okres 90 dni od dnia określonego w decyzji, którym jest:

1. dzień złożenia wniosku,
2. w przypadku udzielania świadczeń w stanie nagłym – dzień udzielenia świadczenia – chyba że w tym okresie świadczeniobiorca zostanie objęty ubezpieczeniem zdrowotnym.

W roku 2020 wykonanie księgowo w rozdziale wyniosło 1.607,92 zł. Zostały wydane 43 decyzje, w tym 42 decyzje potwierdzające prawo do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego oraz 1 decyzja odmowna z powodu niespełnienia kryteriów.

Plan dotacji na rok 2021 wynosi 1.200,00 zł.

Rozdział 85202 – kierowanie do domów pomocy społecznej (zadania własne):

Mieszkańcy miasta Bielsk Podlaski, którzy z powodu wieku, niepełnosprawności lub choroby nie są w stanie samodzielnie funkcjonować w środowisku mogą ubiegać się o skierowanie do domu pomocy społecznej.

W roku 2020 odpłatność była ponoszona za 38 osób przebywających w różnych domach pomocy społecznej, w tym:

- DPS w Brańsku: 12 osób
- DPS w Czerewkach: 2 osoby
- DPS w Garbarach: 6 osób
- DPS w Choroszczy: 8 osób
- DPS w Uhowie: 2 osoby
- DPS w Jałównie: 3 osoby
- PDPS w Siemiatyczach: 2 osoby
- DPS w Kozarzach: 1 osoba
- DPS w Białowieży: 1 osoba
- DPS w Grajewie: 1 osoba

Jedna osoba za pobyt w DPS w Brańsku ponosiła odpłatność we własnym zakresie.

Plan finansowy na rok 2020 wynosił 1.049.000,00 zł, zaś wykonane wydatki wyniosły 1.033.847,79 zł (§ 4330). Niewykorzystane środki wyniosły 15.152,21 zł.

Na rok 2021 zaplanowane środki wynoszą 1.236.000,00 zł. W chwili obecnej trudno oszacować czy środki te będą wystarczające na pokrycie opłat za wszystkich mieszkańców. W roku 2021 będą ponoszone opłaty za co najmniej 27 osób. 1 osoba oczekuje na przyjęcie do domu pomocy społecznej. W przypadku 1 osoby umieszczonej w dps syn zobowiązał się do wnoszenia opłat za pobyt w domu pomocy społecznej. Wszystkie dps w okresie od lutego dokonały zmiany miesięcznego kosztu utrzymania, co skutkuje wzrostem kosztów dla miasta. W informacji powyższej nie są uwzględnione osoby, które wymagać będą skierowania i umieszczenia w dps.

W roku 2020 rodziny osób umieszczonych w dps dokonały wpłat na łączną kwotę 1.800.00 zł. Kwota ta stanowiła dochód budżetu i podlegała odprowadzeniu na konto Urzędu Miasta.

Rozdział 85205 – przeciwdziałanie przemocy w rodzinie (zadania własne):

W ramach tego rozdziału finansowane były zakupy dokonywane w związku z posiedzeniami Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Zespół został powołany na mocy Zarządzenia Nr 142/19 Burmistrza Miasta Bielsk

Podlaski z dnia 8 października 2019 r. Szczegółowe zasady funkcjonowania zespołu określa Uchwała Nr VII/29/11 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 29 marca 2011 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania. Obsługą techniczną Zespołu zajmuje się MOPS.

W roku 2020 do przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego (ZI) wpłynęły łącznie 183 formularze „Niebieska Karta A”, tj.:

- 2 z MOPS,
- 180 z Komendy Powiatowej Policji w Bielsku Podlaskim,
- 1 z placówek oświatowych.

Wśród 183 formularzy „Niebieska Karta – A”:

- 120 dotyczyło procedur wszczętych w roku 2020,
- 63 dokumentowały kolejne zdarzenia w procedurach wszczętych w latach ubiegłych.

Ogólna liczba rodzin objętych procedurą „Niebieska Karta” w 2020 r. na terenie miasta Bielsk Podlaski wynosiła 135. Liczba osób w rodzinie wyniosła 298.

Przewodniczący ZI powołał 120 grup roboczych, w skład których zgodnie z art. 9a ust. 11 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wchodzi:

1. pracownik socjalny
2. dzielnicowy
3. przedstawiciel MKRPA (jeżeli z formularza zgłoszeniowego wynikało, że w rodzinie występuje problem alkoholowy)
4. pedagog szkolny (gdy dziecko z rodziny objętej procedurą „NK” uczęszczało do szkoły lub przedszkola)
5. kurator sądowy (jeżeli któryś z członków rodziny objętej procedurą „NK” był oddany pod dozór lub nadzór kuratora).

W roku 2020 odnotowano 324 spotkania grup roboczych (średnio 2 – 3 spotkania w jednej sprawie). Liczba osób powołanych do grup roboczych wynosiła 721.

Realizując procedurę „Niebieska Karta” z 92 osobami, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie przeprowadzono rozmowy, dokonując analizy sytuacji rodziny i wypełniając formularz „Niebieska Karta – C”. Osoby te zostały poinformowane, że znęcanie fizyczne i psychiczne jest przestępstwem i przedstawiono aspekty odpowiedzialności karnej ciążyącej na sprawcach przemocy. Osobom tym przekazano również ulotkę informacyjną z danymi adresowymi instytucji udzielającymi pomocy działającymi na terenie miasta Bielsk Podlaski.

91 osób, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie zostało wezwanych na posiedzenie grupy roboczej. Na wezwanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego stawilo się 60 osób. Przeprowadzono z nimi rozmowy, pouczono o skutkach prawnych wynikających ze stosowania przemocy w rodzinie i w ich obecności wypełniono formularz „Niebieska Karta – D”. Osoby te zostały również poinformowane o możliwości skorzystania z pomocy psychologa oraz dobrowolnego udziału w programie korekcyjno – edukacyjnym dla osób przejawiających zachowania agresywne realizowanym w PCPR w Bielsku Podlaskim.

W ramach procedury „Niebieska Karta” w 9 przypadkach Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Mieście Bielsk Podlaski wystąpił do Sądu Rejonowego w Bielsku Podlaskim z wnioskiem o wgląd w sytuację rodziny – w 3 przypadkach ograniczono władzę rodzicielską, w 1 przypadku dziecko zostało umieszczone w rodzinie zastępczej. W 1 przypadku Sąd Rejonowy w Bielsku Podlaskim przekazał sprawę do Sądu Okręgowego w Białymstoku z uwagi na toczącą się sprawę rozwodową. W 1 przypadku rodzina została poddana badaniom w Opiniodawczym Zespole Sądowym Specjalistów w Białymstoku. W 3 przypadkach zostało złożone zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa znęcania nad członkiem rodziny. W 4 przypadkach złożono wniosek o leczenie odwykowe osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie do MKRPA.

W roku 2020 dokonano 121 zakończeń procedur „Niebieskie Karty” z uwagi na:

- ustanie przemocy w rodzinie i uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy – 65 formularzy,
- rozstrzygnięcie o braku zasadności podejmowania działań – 56 kart.

Plan wydatków na rok 2020 w tym rozdziale wynosił 1.000,00 zł, zaś wykonanie 977,40 zł. Środki zostały wykorzystane na zakup druków, materiałów i artykułów niezbędnych do organizacji Zespołu i grup roboczych. Środki zwrócone na konto Urzędu Miasta wyniosły 22,60 zł.

Na rok 2021 zaplanowane środki również wynoszą 1.000,00 zł.

Rozdział 85213 – składka na ubezpieczenie zdrowotne:

Składka na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości 9% opłacana jest pod warunkiem braku innego tytułu ubezpieczenia za osoby otrzymujące zasiłek stały.

W przypadku zasiłku stałego podstawą wymiaru składki jest wysokość świadczenia.

Plan w tym rozdziale wyniósł 66.000,00 zł. W roku 2020 opłacono składkę za 112 osób otrzymujących zasiłek stały (1.183 świadczenia) na kwotę 61.477,44 zł. Zwrot na konto PUW wyniósł 4.522,56 zł.

Dotacja nie może być przeznaczana na inny cel niż na opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi.

Budżet na rok 2021 na realizację tego zadania wynosi 60.000,00 zł.

Rozdział 85214 – zasiłki i pomoc w naturze (zadania własne dotowane z budżetu państwa – zasiłki okresowe):

Zasiłek okresowy (przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego)

ogółem: 274 osoby, którym przyznano decyzją świadczenie – 271 rodzin – 2.016 świadczeń – 709.454,48 zł

Szczególne powody udzielenia pomocy:

- bezrobocie: 228 osób – 226 rodzin – 1.634 świadczenia – 588.142,45 zł
- długotrwała choroba: 20 osób – 20 rodzin – 102 świadczenia – 33.433,96 zł
- niepełnosprawność: 23 osoby – 23 rodziny – 124 świadczenia – 36.565,55 zł
- inne powody (niewymienionych wyżej): 37 osób – 37 rodziny – 156 świadczeń – 51.312,52 zł

W roku 2020 został zrefundowany zasiłek okresowy wypłacony przez inną gminę osobie bezdomnej pochodzącej z miasta Bielsk Podlaski (zasiłek okresowy za 2017 i 2018 rok): 1 osoba – 15 świadczeń – 4.755,00 zł

Ustawa stanowi, iż zasiłek okresowy ustala się w przypadku osoby samotnie gospodarującej i dla rodziny do wysokości różnicy między kryterium dochodowym a dochodem tej osoby lub dochodem na osobę w rodzinie. Minimalna wysokość zasiłku okresowego dla osoby samotnie gospodarującej i dla rodziny wynosiła 50% tej różnicy. W obu przypadkach zasiłek okresowy nie może być niższy niż 20,00 zł. Okres, na jaki jest przyznawany zasiłek okresowy, ustala ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy.

Budżet na rok 2020 na zadanie wynosił 725.000,00 zł. Wykonanie księgowo wyniosło 713.930,37 zł. Zwrot na konto PUW w kwocie 11.069,63 zł.

W budżecie na rok 2021 dotacja została ustalona na poziomie 714.000,00 zł. Mogą to być środki niewystarczające na wypłaty wszystkich świadczeń wynikających z wydawanych w trakcie roku decyzji. Sukcesywnie, w terminach określonych przez PUW w Białymstoku, będą składane wnioski ze stwierdzonymi brakami na realizację zadania.

Rozdział 85214 – zasiłki i pomoc w naturze (zadania własne):

Na dzień 31 grudnia 2020 roku zadania te realizowane były w postaci: zasiłków celowych, posiłków dla osób przebywających w kwarantannie i izolacji domowej, sprawienia pogrzebu, zasiłków z powodu zdarzenia losowego (pożary) oraz usług opiekuńczych.

Realizacja przedstawia się następująco:

1) zasiłki celowe i w naturze – w ramach tych zadań realizowane były:

- zasiłki celowe: 305 osób – 978 świadczeń – 246.623,70 zł, w tym pomoc opałow: 87 osób – 87 rodzin – 102 świadczenia – 51.865,96 zł
- zasiłki celowe specjalne: 109 osób – 108 rodzin – 322 świadczenia – 65.625,93 zł
- zasiłki celowe zwrotne (wydatki na świadczenia podlegają zwrotowi - w części lub w całości - w oparciu o Uchwałę Nr IX/76/15 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 30 czerwca 2015 roku) 231 osób – 625 świadczeń – 168.022,27 zł, w tym pomoc opałow: 84 osób – 95 świadczenia – 49.853,34 zł
- sprawienie pogrzebu: 3 świadczenia – 8.541,72 zł
- posiłek z dowozem dla osób w kwarantannie domowej i izolacji domowej (w trybie art. 48b ustawy o pomocy społecznej – bez przeprowadzania wywiadu środowiskowego i bez decyzji): 256 osób – 97 rodzin – 1.213 świadczeń – 17.545,65 zł
- zdarzenie losowe: 3 osoby – 3 świadczenia – 6.000,00 zł.

W roku 2020 wykonanie księgowo w rozdziale 85214 wyniosło 511.730,57 zł.

W budżecie na 2021 rok na realizację zadań własnych w rozdziale 85214 zaplanowana kwota 600.000,00 zł powinna zabezpieczyć zgłaszane przez mieszkańców miasta potrzeby.

2) usługi opiekuńcze – są świadczone osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione. W Ośrodku zatrudnionych jest 17 opiekunek, które w ciągu całego ubiegłego roku zapewniały usługi opiekuńcze 127 osobom. W roku 2020 roku wypracowanych zostało 25.446 godzin. Jest to zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym. Oznacza to, że w przypadku stwierdzenia potrzeby zapewnienia tej formy pomocy gmina ma obowiązek jej realizacji.

Usługi opiekuńcze obejmują w szczególności

- pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych;
- opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację;
- w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem.

Usługi opiekuńcze są świadczone przez 5 dni w tygodniu. Koszt jednej godziny przy 100% odpłatności na koniec roku wynosił 24,00 zł, tj. 2% najniższej emerytury. Odpłatność ustalana jest na podstawie Uchwały Nr XXXI/203/13 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 30 kwietnia 2013 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi

opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, do której istnieje uchwała zmieniająca.

Uzyskana odpłatność za usługi stanowi dochód, który jest odprowadzany na rachunek dochodów budżetu miasta. Plan dochodów w 2020 roku ustalony był na kwotę 76.000,00 zł, wykonany został na kwotę 108.347,36 zł (rozdział 85228).

Podkreślamy po raz kolejny, iż zauważalny jest wzrost zainteresowania tą formą pomocy. Rok 2020 związany z wprowadzeniem stanu epidemii był trudny. Wiele osób zrezygnowało z usług opiekuńczych, wiele osób zmarło. W strukturze organizacyjnej MOPS wydzielonych jest 18 etatów na usługi opiekuńcze, stan zatrudnienia jest wynosi 17 etatów. Osoby zatrudnione na tych stanowiskach swoją pracę wykonują 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, w szczególnych przypadkach usługi opiekuńcze są świadczone w soboty i niedziele.

Plan dochodów na rok 2021 wynosi 112.000,00 zł, z czego 100.000,00 zł stanowią będą dochody z tytułu odpłatności za usługi opiekuńcze i 12.000,00 zł zaległe odpłatności.

Rozdział 85216 – zasiłki stałe (zadania własne z dotacji Wojewody):

Zasiłek stały (przysługuje osobie samotnie gospodarującej lub pozostającej w rodzinie, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego)

Wyłacone zasiłki stałe w roku 2020:

- dla osoby samotnie gospodarującej: 116 osób – 1.219 świadczeń – 690.329,96 zł,
- dla osoby pozostającej w rodzinie: 3 osoby – 25 świadczeń – 8.011,48 zł.

Wykonanie księgowie w tym rozdziale wyniosło łącznie 696.356,70 zł. Budżet na rok 2020 wynosił 735.000,00 zł. Zwrot na konto PUW wyniósł 38.643,30 zł.

Rok 2021 rozpoczynamy budżetem w kwocie 643.000,00 zł. Mogą to być środki niewystarczające na wypłaty wszystkich świadczeń wynikających z wydanych decyzji. Sukcesywnie, w terminach określonych przez PUW w Białymstoku, będą składane wnioski ze stwierdzonymi brakami na realizację zadania.

Rozdział 85219 – ośrodki pomocy społecznej:

Plan w tym rozdziale wynosił 2.351.500,00 zł, w tym:

1. dotacja z budżetu państwa – 342.000,00 zł,
2. zadania własne – 2.009.500,00 zł.

Wykorzystano ogółem 2.344.036,31 zł, tj.:

1. dotacja z budżetu państwa – 342.000,00 zł,
2. zadania własne – 2.002.036,31 zł.

Dokonano zatem zwrotu w kwocie 7.463,69 zł w ramach zadań własnych.

Środki zostały wykorzystane na wypłatę wynagrodzeń osobowych, wydatków osobowych niezaliczanych do wynagrodzeń, dodatkowych wynagrodzeń rocznych, odpraw emerytalnych, składek na ubezpieczenie społeczne, składek na Fundusz Pracy, składek na PFRON, na opłacanie podatku od nieruchomości oraz na zakup materiałów i wyposażenia, zakup energii elektrycznej i ciepłej, opłacenie opłat za usługi bankowe i porto, wysyłkę korespondencji służbowej oraz inne wydatki związane z funkcjonowaniem Ośrodka.

Na realizację zadań dotowanych mamy 13 etatów, w tym 6 pracowników socjalnych w rejonach, zaś na realizację zadań własnych mamy 27 etatów, w tym 7 pracowników socjalnych zatrudnionych w rejonach i 18 opiekunek. Na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych mamy 4 etaty, zaś na wspieranie rodziny (asystent rodziny) – 2 etaty.

Kwalifikacje pracowników MOPS w Bielsku Podlaskim:

- 21 pracowników z wykształceniem wyższym, w tym 5 osób posiada specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- 6 pracowników ma ukończone Studium Pracowników Socjalnych,
- 1 pracownik posiada specjalizację w zakresie rachunkowości

Od 1997 roku funkcjonuje przy Ośrodku Poradnia Konsultacyjna. Od 01.11.2018 r. zatrudniony został radca prawny w ramach umowy zlecenia. W Poradni udzielane są nieodpłatnie porady specjalistyczne przede wszystkim mieszkańcom Bielska Podlaskiego. W roku 2020 udzielono porad prawnych 129 osobom i rodzinom.

Wydatki rzeczowe MOPS są wysokie, gdyż wiążą się z utrzymaniem i zabezpieczeniem budynku. Ośrodek jest skomputeryzowany, z dostępem do Internetu (dostęp bezprzewodowy), zamontowany jest system alarmowy oraz dźwig osobowy, z którego korzystają podopieczni Ośrodka, przede wszystkim osoby niepełnosprawne. Wydatki rzeczowe także przeznaczone były na bieżące potrzeby, w szczególności na porto, opłaty pocztowe, usługi telekomunikacyjne, zakup materiałów biurowych. W roku 2020 stan epidemii spowodował, że do wydatków należało zaliczyć również środki ochrony osobistej i zbiorowej związanej z zapobieganiem zakażeniu SARS-CoV2 (m.in. środki antywirusowe, maseczki ochronne, rękawice ochronne).

Budżet na 2021 rok w rozdziale 85219 wynosi łącznie 2.645.727,00 zł, tj.:

1. dotacja z budżetu państwa – 315.000,00 zł,
2. zadania własne – 2.330.727,00 zł.

Rozdział 85228 – specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi (zadania zleczone):

Jest to zadanie zlecone gminie realizowane przez MOPS od kwietnia 2011 roku. Zakres usług i wymogi kwalifikacyjne w stosunku do osób świadczących usługi jest określony w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych. W roku 2020 usługami objętych było 15 dzieci. Pracowało z nimi 11 specjalistów na umowę zlecenia.

W roku 2020 wypracowanych zostało 4.683 godzin na łączną kwotę 210.735,00 zł. W przypadku 13 rodzin usługi były częściowo odpłatne. W roku 2020 z tytułu odpłatności za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi została naliczona odpłatność na kwotę 13.357,67 zł, z czego do budżetu miasta odprowadzono kwotę 621,51 zł.

Plan wydatków wynosił 217.665,00 zł, wykonanie księgowo – 210.735,00 zł. Zwrot na konto PUW to 6.930,00 zł.

W roku 2021 usługi nadal będą świadczone na rzecz 15 dzieci. Plan wydatków na rok 2020 wynosi 94.000,00 zł. Już wiadomo, że potrzeby w tym zakresie są większe, do PUW został złożony wniosek ze stwierdzonymi brakami na realizację zadania (wykazany brak środków na kwotę 199.310,00 zł).

Rozdział 85228 – Program „Opieka 75+”:

W 2020 roku miasto Bielsk Podlaski po raz kolejny przystąpiło do realizacji programu „Opieka 75+”.

Program „Opieka 75+” realizowany jest od stycznia 2018 roku i jest adresowany do gmin: miejskich, wiejskich, miejsko – wiejskich do 60 tys. mieszkańców, które realizują usługi opiekuńcze m.in. samodzielnie.

Strategicznym celem programu jest poprawa dostępności do usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej.

Gminy, które przystępują do realizacji programu uzyskują finansowe wsparcie w realizacji usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej, do 50% przewidywanych kosztów realizacji zadania.

W roku 2020 miasto Bielsk Podlaski otrzymało dotację na realizację programu w kwocie 102.848,00 zł. Usługi opiekuńcze w mieście Bielsk Podlaski są świadczone wyłącznie przez pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej na umowę o pracę.

W roku 2020 z usług opiekuńczych w ramach programu korzystało łącznie 44 osób. W okresie od stycznia do grudnia 2020 r. usługi opiekuńcze w ramach programu zostały przyznane 24 osobom, które w poprzedniej edycji programu nie korzystały z usług. Wypracowanych zostało łącznie w ramach programu 6.086 godzin przez 17 pracowników wykonujących usługi opiekuńcze (wśród pracowników była 1 osoba, która w roku 2020

zawarła nową umowę o pracę). Środki finansowe pochodzące z dotacji celowej wykorzystane na realizację programu „Opieka 75+” wg stanu na 31.12.2020 r. wyniosły 71.921,00 zł. Wkład własny do programu wyniósł 78.890,00 zł. Wykonanie księgowo to również 71.921,00 zł. Zatem dokonano zwrotu na konto miasta w kwocie 6.969,00 zł.

Przystąpienie do realizacji programu „Opieka 75+” w roku 2020 stanowiło po raz kolejny realne wsparcie dla gminy w sfinansowaniu świadczenia usług opiekuńczych. Zauważalny jest wzrost liczby osób objętych usługami w ramach programu (w roku 2018 – 17 osób, w roku 2019 – 33 osoby; rok 2020 – 44 osoby).

Na rok 2021 na realizację programu został złożony wniosek na kwotę 102.848,00 zł (wkład własny na tę samą kwotę).

Rozdział 85230 – Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu”:

Program „Posiłek w szkole i w domu” zapewnia pomoc zarówno osobom starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach, jak i dzieciom, które wychowują się w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji. Program przewiduje wsparcie finansowe gmin w udzieleniu pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

Ze środków przekazywanych gminom w ramach Programu dofinansowane zostaną zarówno posiłki wydawane na stołówkach, ale również te dowożone osobom dorosłym, w tym osobom niewychodzącym z domu (np. ze względu na podeszły wiek czy niepełnosprawność), niebędącym w stanie przygotować sobie codziennie gorącego posiłku. W Programie przeznacza się środki na dowóz posiłków.

Program jest programem wieloletnim w rozumieniu art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023 jest programem wspierania finansowego gmin w zakresie realizacji zadań własnych o charakterze obowiązkowym określonych w art. 17 ust. 1 pkt 3 i 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zakresie realizacji zadań, o których mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

Celem modułu 1 i 2 Programu jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych.

W ramach modułów 1 i 2 Program przewiduje udzielenie pomocy w jednej z trzech form:

- 1) posiłek;
- 2) świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności;

3) świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.

W roku 2020 wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” zostało objętych łącznie 683 osób (jest to rzeczywista liczba osób objętych Programem) wg poniższego rozbitcia:

- 90 dzieci w wieku 0-7 lat,
- 153 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,
- 447 osób otrzymujące pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

Ogólny koszt programu w roku 2020 wyniósł 500.000,00 zł, tj.:

1. środki własne 100.000,00 zł,
2. dotacja celowa 400.000,00 zł.

W ramach tych środków zapewniono posiłek, przyznawano zasiłki celowe na zakup żywności oraz dowieziono posiłki dla 26 pensjonariuszy Środowiskowego Domu Samopomocy, tj.:

1. Posiłek zapewniono 365 osobom na łączną kwotę 371.403,00 zł przy liczbie zakupionych posiłków 40.555, w tym:
 - a. dzieci do lat 7: 68 osób – 6.916 posiłków – 23.801,00 zł
 - b. uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej: 132 osoby – 7.687 posiłków – 27.879,00 zł
 - c. pozostałe osoby otrzymujące pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej: 169 osób – 25.952 posiłki – 319.723,00 zł.
2. Zasiłki celowe zostały przyznane i wypłacone 264 osobom w 264 rodzinach przy 548 świadczeniach na łączną kwotę 125.062,00 zł.
3. Pozostałe koszty Programu to koszty dowozu posiłków dla pensjonariuszy Środowiskowego Domu Samopomocy. Posiłki były zakupywane w Szkole Podstawowej nr 5 im. Szarych Szeregów, zaś w okresie wakacji były zamawiane w firmie Catering Janusz Kuptel. Koszty dowozu posiłków w roku 2020 wyniosły łącznie 3.535,00 zł.

Zgodnie ze złożonym wnioskiem na realizację programu w roku 2021 jego koszt wyniesie 500.000,00 zł, w tym koszty żywienia 492.800,00 zł i koszty dowozu posiłków 7.200,00 zł. W ramach żywienia planuje się zakupić posiłki na kwotę 392.800,00 zł i wypłacić zasiłki celowe na zakup żywności w kwocie 100.000,00 zł. Przewidywana liczba osób, które zostaną objęte programem to 650.

Rozdział 85295 – pozostała działalność (zadania własne) – realizacja Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych:

Obowiązek posiadania takiego dokumentu spoczywa na każdej gminie. Dzięki ogromnemu zaangażowaniu władz miasta, instytucji działających na terenie miasta i organizacji pozarządowych – Rada Miasta Bielsk Podlaski w dniu 24 czerwca 2014 roku w

drodze uchwały przyjęła Strategię Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Bielsk Podlaski na lata 2014 – 2022 (Uchwała Nr XLVI/304/14).

W roku 2020 podjęliśmy się realizacji zadań wynikających ze Strategii w dwojaki sposób:

- 1) Objęliśmy rodziny najuboższe wsparciem skierowanym głównie do dzieci – zakupiliśmy paczki świąteczne o wartości ok. 50,00 zł każda. Takie paczki otrzymało 50 dzieci. Ogólna wartość zakupionych artykułów wyniosła 2.500,00 zł.
- 2) Zorganizowanie Wigilii dla Samotnych: w mieście Wigilia Ekumeniczna stanowi już pewną tradycję. Od wielu lat miejscem realizacji tego wydarzenia była Restauracja „Podlasianka”. W związku z sytuacją epidemiczną i obowiązującymi ograniczeniami formuła spotkania wigilijnego została dostosowana do okoliczności. Restauracja „Podlasianka” przygotowała paczki świąteczne składające się z potraw wigilijno – świątecznych dla 125 osób. Takie pakiety zostały przekazane wszystkim osobom, które korzystały z posiłków oraz część trafiła do najbardziej potrzebujących osób korzystających z pomocy społecznej. W roku 2020 koszt tego przedsięwzięcia wyniósł 5.500,00 zł.

W roku 2021, podobnie jak w latach ubiegłych planujemy kontynuować oba przedsięwzięcia. Plan wydatków wynosi 8.000,00 zł.

Rozdział 85295 – realizacja programu „Wspieraj Seniora”:

Program „Wspieraj Seniora”, ma na celu dofinansowanie gmin w zakresie realizacji usługi wsparcia na rzecz Seniorów, którzy w obowiązującym stanie epidemii zdecydują się na pozostanie w domu. Usługa wsparcia ma polegać w szczególności na dostarczeniu zakupów, zgodnie ze wskazanym przez Seniora zakresem, obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze, środków higieny osobistej. Program adresowany jest do osób w wieku 70 lat i więcej, które pozostaną w domu w związku z zagrożeniem zakażeniem Covid-19, w szczególnych przypadkach również do osób poniżej 70 roku życia. Szczególne sytuacje oznaczają brak możliwości zapewnienia niezbędnych potrzeb wynikających ze stanu zdrowia oraz sytuacji rodzinnej i społecznej osoby. Ocena stanu sytuacji i udzielenia wsparcia osobie potrzebującej należy do decyzji ośrodka pomocy społecznej. Realizacja usługi wsparcia w postaci dostarczenia zakupów nie przysługuje osobie, która korzysta z usług opiekuńczych, bądź specjalistycznych usług opiekuńczych.

Gminy mogły skorzystać z dofinansowania ze środków budżetu państwa na zorganizowanie i realizację usługi wsparcia. Środki gminy mogły przeznaczyć m.in. na zatrudnienie nowych pracowników do realizacji zadania, przyznanie dodatków zadaniowych, zlecenie usługi organizacjom pozarządowym czy jej zakup od prywatnych podmiotów.

Program był realizowany od 20 października do 31 grudnia 2020 r. Mechanizm udzielania pomocy w ramach programu:

1. Osoba starsza w wieku 70 lat i więcej, która zdecyduje się pozostać w domu w związku z utrzymującym się stanem epidemii dzwoni na ogólnopolską infolinię uruchomioną w ramach programu Solidarnościowy Korpus Wsparcia Seniorów tel. 22 505 11 11.
2. Osoba przyjmująca zgłoszenie przekazuje prośbę o pomoc do ośrodka pomocy społecznej w danej gminie przez system Centralnej Aplikacji Statystycznej.
3. Pracownik ośrodka pomocy społecznej kontaktuje się telefonicznie z seniorem, weryfikuje zgłoszenie i ustala usługę wsparcia, która ma polegać w szczególności na dostarczeniu zakupów, zgodnie ze wskazanym zakresem, obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze, środki higieny osobistej.
4. Koszty zakupów pokrywa Senior.

Udzielenie pomocy w ramach programu nie zależy od kryterium dochodowego ani nie jest przyznawana na drodze administracyjnej.

Miasto Bielsk Podlaski przystąpiło do realizacji tego programu. Na rok 2020 plan finansowy w tym rozdziale wyniósł 81.975,00 zł, w tym środki z dotacji celowej 65.580,00 zł, wkład własny 16.395,00 zł. Środki nie zostały wykorzystane i w całości podlegały zwrotowi.

W roku 2020 przez dedykowaną infolinię programu „Wspieraj Seniora” do MOPS zostało przekierowanych 9 zgłoszeń: 5 osób w wieku powyżej 70 r.ż. i 4 osób poniżej 70 r.ż. Każde zgłoszenie zostało przekazane do pracownika socjalnego wg miejsca zamieszkania osoby zgłaszającej. Pracownik socjalny telefonicznie dokonywał weryfikacji zgłoszeń. Po rozpoznaniu potrzeb – żadna z osób nie wymagała wsparcia w ramach programu. W roku 2020 nie zgłosili się wolontariusze do realizacji programu.

Program „Wspieraj Seniora” edycja 2021 będzie realizowany w terminie od 1 stycznia do 31 marca 2021 r. z możliwością wydłużenia jego realizacji o kolejne miesiące z uwagi na utrzymujący się stan epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Zasady programu nie uległy zmianie. Środki finansowe przyznane miastu Bielsku Podlaski na ten cel wynoszą 32.790,00 zł. Na dzień sporządzenia informacji nie wpłynęło żadne zgłoszenie w sprawie programu.

Rozdział 85501 – świadczenia wychowawcze (zadania zlecone):

Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych. Świadczenie wychowawcze przysługuje matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka do dnia ukończenia przez dziecko 18. roku życia w wysokości 500,00 zł miesięcznie na każde uprawnione dziecko w rodzinie.

Ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego oraz jego wypłata następują odpowiednio na wniosek matki, ojca, opiekuna faktycznego dziecka albo opiekuna prawnego dziecka. Wniosek składa się w urzędzie gminy lub miasta właściwym ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o świadczenie wychowawcze. W przypadku miasta Bielsk Podlaski realizatorem zadań wynikających z ustawy jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku Podlaskim.

Świadczenia rodzinne są udzielane na okresy świadczeniowe. Obecnie trwający okres rozpoczął się 1 lipca 2019 roku i zakończy się 31 maja 2021 roku. W roku 2020 złożonych zostało 358 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego. W okresie od stycznia do grudnia 2020 roku wypłacone zostały łącznie 49.204 świadczenia na kwotę 24.405.376,03 zł. Liczba rodzin uprawnionych do świadczenia wychowawczego w całym 2020 roku wyniosła 2.702. Liczba dzieci otrzymujących świadczenie 500+ wyniosła 4.316.

W roku 2020 plan dotacji po zmianach na świadczenia wychowawcze wyniósł 24.610.170,00 zł. Wykonanie wyniosło 24.610.154,24 zł, co oznacza, iż został dokonany zwrot do PUW w kwocie 15,76 zł.

Koszty obsługi zadania (w wysokości 0,85% otrzymanej dotacji na świadczenie wychowawcze) wyniosły 209.186,00 zł. Przeznaczone były m.in. na roznoszenie korespondencji (umowa zlecenie), zakup niezbędnych materiałów biurowych oraz sfinansowanie wynagrodzenia 1 pracownika (w całości) i dodatków dla osób bezpośrednio zaangażowanych przy wykonywaniu zadania.

Plan dotacji na rok 2021 wynosi 24.717.000,00 zł.

Rozdział 85502 – świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego (zadania zlecone):

Świadczenia rodzinne:

Świadczenia rodzinne są udzielane na okresy zasiłkowe. Obecny okres zasiłkowy rozpoczął się 1 listopada 2020 roku i potrwa do 31 października 2021 roku. Świadczenia są udzielane począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek z wymaganymi dokumentami.

Dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie jest głównym kryterium uprawniającym do świadczeń rodzinnych (obok posiadania dziecka na utrzymaniu). Kryterium dochodowe wynosi 674,00 zł na osobę lub 764,00 zł na osobę, jeśli w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne. Jest to dochód netto, tj. po odliczeniu podatku dochodowego, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Wyodrębnić należy następujące rodzaje świadczeń:

- zasiłek rodzinny (95,00 zł na dziecko do 5 roku życia, 124,00 zł na dziecko między 5 a 18 rokiem życia, 135,00 zł na dziecko między 18 a 24 rokiem życia)

- dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:
 - a) urodzenia dziecka (1.000,00 zł – jednorazowo),
 - b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (400,00 zł miesięcznie),
 - c) samotnego wychowywania dziecka (193,00 zł miesięcznie na dziecko nie więcej niż 386,00 zł na wszystkie dzieci),
 - d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej (95,00 zł na trzecie i kolejne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego),
 - e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego (90,00 zł miesięcznie na dziecko w wieku do 5 lat, 110,00 zł – na dziecko w wieku 6 - 24 lata),
 - f) rozpoczęcia roku szkolnego (100,00 zł raz w roku w związku z rozpoczęciem roku szkolnego – każda klasa szkoły podstawowej do ponadgimnazjalnej włącznie oraz dzieci odbywające roczne przygotowanie przedszkolne),
 - g) podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania (113,00 zł miesięcznie na zamieszkanie w internacie lub 69,00 zł miesięcznie na dojazd do szkoły – wypłacane przez 10 miesięcy w roku),
- zasiłek pielęgnacyjny (dla osoby niepełnosprawnej – świadczenie nieuzależnione od kryterium dochodowego; 215,84 zł miesięcznie);
- świadczenie pielęgnacyjne (przysługuje z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługuje matce albo ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz innym osobom, na których zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Kwota świadczenia od 01 stycznia do 31 grudnia 2020 r. wynosiła 1.830,00 zł miesięcznie. Przy ustalaniu prawa do tego świadczenia nie obowiązuje kryterium dochodowe;
- specjalny zasiłek opiekuńczy (przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej

opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Kwota zasiłku wynosi 620,00 zł. Dodatkowym warunkiem przyznania jest spełnienie kryterium dochodowego, które wynosi 764,00 zł netto na osobę.

- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka, przyznawana jest z tytułu urodzenia się żywego dziecka w wysokości 1.000,00 zł.

Całość wydatków związanych z systemem świadczeń rodzinnych finansowana jest ze środków budżetu państwa. Finansowanie dotyczy zarówno przekazywania środków na bieżące wypłaty świadczeń rodzinnych i opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, jak również zabezpieczanie pozostałych wydatków (środki na wynagrodzenia i pochodne, środki na wydatki rzeczowe). Koszty obsługi świadczeń rodzinnych wynoszą 3% otrzymanej dotacji na świadczenia rodzinne, składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, nie mniej jednak niż 6.000,00 zł rocznie. Nie dotyczy to świadczenia rodzicielskiego – w tym przypadku koszty obsługi wynoszą 10 zł od wydanej decyzji w sprawie świadczenia rodzicielskiego.

Realizacja świadczeń rodzinnych przedstawia się następująco:

- zasiłki rodzinne z dodatkami: 11.958 świadczeń – 1.427.703,00 zł
- świadczenia opiekuńcze: 8.428 świadczeń – 4.233.936,00 zł
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka: 133 świadczenia – 133.000,00 zł
- świadczenie rodzicielskie: 591 świadczeń – 540.595,00 zł
- świadczenie „Za życiem”: 3 świadczenia – 12.000,00 zł

I tak:

1) zasiłek rodzinny: 8.984 świadczenia – 1.039.230,00 zł

2) dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- a) urodzenia dziecka: 37 świadczeń – 37.000,00 zł
- b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego: 165 świadczeń – 62.854,00 zł
- c) samotnego wychowywania dziecka: 150 świadczeń – 30.870,00 zł
- d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej: 1.338 świadczeń – 127.110,00 zł
- e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego: 660 świadczeń – 70.520,00 zł
- f) rozpoczęcia roku szkolnego: 505 świadczeń – 50.500,00 zł

g) podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania: 119 świadczeń – 9.619,00 zł

3) zasiłek pielęgnacyjny: 6.748 świadczeń – 1.456.457,00 zł

4) świadczenie pielęgnacyjne: 1.447 świadczeń – 2.633.425,00 zł

5) specjalny zasiłek opiekuńczy: 233 świadczenia – 144.054,00 zł

6) świadczenie rodzicielskie: 591 świadczeń – 540.595,00 zł

7) świadczenie „Za życiem”:

Ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” określa uprawnienia kobiet w ciąży i rodzin do wsparcia w zakresie dostępu do:

- 1) świadczeń opieki zdrowotnej;
- 2) instrumentów polityki na rzecz rodziny.

Wsparcie to jest realizowane przez:

- 1) zapewnienie dostępu do informacji w zakresie rozwiązań wspierających rodziny oraz kobiety w ciąży,
 - 2) zapewnienie kobietom w ciąży dostępu do diagnostyki prenatalnej,
 - 3) zapewnienie odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla kobiety w okresie ciąży, porodu i połogu, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych
- na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Wsparcie obejmuje także zapewnienie:

- 1) dostępu do poradnictwa w zakresie rozwiązań wspierających rodzinę;
- 2) jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- 3) odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- 4) dostępu do usług koordynacyjno-opiekuńczo-rehabilitacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu;
- 5) możliwości przeprowadzenia porodu w szpitalu III poziomu referencyjnego;
- 6) innych świadczeń, w tym w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

Ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu stwierdza w

zaświadczeniu lekarz ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadający specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii.

Rodzina jest uprawniona do poradnictwa w zakresie:

- 1) przezwyciężania trudności w pielęgnacji i wychowaniu dziecka;
- 2) wsparcia psychologicznego;
- 3) pomocy prawnej, w szczególności w zakresie praw rodzicielskich i uprawnień pracowniczych;
- 4) dostępu do rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz świadczeń opieki zdrowotnej.

Poradnictwo w zakresie, o którym mowa wyżej, dla kobiet posiadających dokument potwierdzający ciążę, ich rodzin lub rodziny z dzieckiem posiadającym zaświadczenie stwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu koordynowane jest przez asystenta rodziny, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Koordynacja polega na:

1. opracowywaniu wspólnie z ww. osobami katalogu możliwego do uzyskania wsparcia;
2. występowaniu przez asystenta rodziny w imieniu ww. osób na ich żądanie do świadczeniodawców, o których mowa w art. 5 pkt 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, jednostek samorządu terytorialnego oraz jednostek organizacyjnych realizujących wspieranie rodziny, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej lub innych jednostek sektora finansów publicznych lub wykonujących zadania zlecone im przez jednostki sektora finansów publicznych w celu umożliwienia im skorzystania ze wsparcia, na podstawie pisemnego upoważnienia.

Koordynacja wsparcia podejmowana jest przez asystenta rodziny na wniosek osób uprawnionych, złożony do właściwego ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy kierownika ośrodka pomocy społecznej

Z tytułu urodzenia się żywego dziecka, posiadającego zaświadczenie, w którym stwierdza się ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu przyznaje się, na to dziecko, jednorazowe świadczenie w wysokości 4.000,00 zł. Jednorazowe świadczenie przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód.

Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. Pozostawanie pod opieką medyczną potwierdza się zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną.

Jednorazowe świadczenie i koszty jego obsługi są finansowane w formie dotacji celowej z budżetu państwa.

Kwoty jednorazowego świadczenia nie wlicza się do dochodu przy ustalaniu prawa do świadczeń z pomocy społecznej.

W roku 2020 w ramach rozdziału 85502 zostały wypłacone 3 świadczenia na 3 dzieci w łącznej kwocie 12.000,00 zł (4.000,00 zł na każde dziecko). Koszty obsługi wyniosły 371,13 zł.

Na dzień sporządzenia niniejszej informacji nie wpłynął żaden wniosek o przyznanie asystenta rodziny w ramach ustawy „Za życiem”.

Ponadto za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy opłacana jest składka na ubezpieczenie emerytalne i rentowe. W 2020 roku poniesiono wydatki w kwocie łącznej 462.905,00 zł przy 1.113 świadczeniach. Liczba osób pobierających świadczenia rodzinne w grudniu 2020 r. wyniosła 874.

W roku 2020 wypłacono również zasiłki rodzinne i dodatki w ramach mechanizmu „złotówka za złotówkę”. W przypadku przekroczenia kwoty uprawniającej daną rodzinę do zasiłku rodzinnego, zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego przysługują w wysokości różnicy między łączną kwotą zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny. W przypadku gdy wysokość zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami przysługująca danej rodzinie, ustalona zgodnie z powyższymi regułami, jest niższa niż 20,00 zł, świadczenia te nie przysługują.

Realizacja świadczeń rodzinnych w mechanizmie „złotówka za złotówkę” przedstawia się następująco:

Zasiłki rodzinne z dodatkami: 1.779 świadczeń – 84.996,62 zł

I tak:

1) zasiłek rodzinny: 913 świadczeń – 61.918,98 zł

2) dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:

a) urodzenia dziecka: 22 świadczenia – 893,76 zł

b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego: 14 świadczeń – 4.152,42 zł

c) samotnego wychowywania dziecka: 15 świadczeń – 1.869,54 zł

- d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej: 164 świadczenia – 9.373,11 zł
- e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego: 50 świadczeń – 2.820,17 zł
- f) rozpoczęcia roku szkolnego: 567 świadczeń – 2.776,10 zł
- g) podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania: 34 świadczenia – 1.192,12 zł

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego:

Ustawa określa, iż świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 900,00 zł. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500,00 zł.

Postępowanie w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego prowadzi organ właściwy wierzyciela (rozumiany jako wójt, burmistrz lub prezydent miasta). Organ właściwy wierzyciela może upoważnić w formie pisemnej swojego zastępcę, pracownika urzędu albo kierownika ośrodka pomocy społecznej lub innej jednostki organizacyjnej gminy, a także inną osobę na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej lub innej jednostki organizacyjnej gminy do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

Ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz ich wypłata następują odpowiednio na wniosek osoby uprawnionej lub jej przedstawiciela ustawowego. Wniosek składa się w urzędzie właściwym ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej.

Prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego ustala się na okres świadczeniowy począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek do organu właściwego wierzyciela, nie wcześniej niż od początku okresu świadczeniowego do końca tego okresu.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłaca się w okresach miesięcznych. Decyzje w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego są natychmiast wykonalne.

Realizacja tego zadania w roku 2020 przedstawia się następująco:

- wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego: 1.742 świadczenia – 757.285,00 zł
- kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego: 325.783,51 zł.

Są to wpłaty od 106 dłużników alimentacyjnych, dla których MOPS jest organem właściwym wierzyciela i organem właściwym dłużnika. W sumie zaewidencjonowanych jest 167 dłużników alimentacyjnych zamieszkujących w mieście Bielsk Podlaski.

Liczba rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego w grudniu wyniosła 91. Liczba osób uprawnionych otrzymujących świadczenia z funduszu alimentacyjnego w grudniu wyniosła 144.

W roku 2020 wypłacono również świadczenia z funduszu alimentacyjnego w ramach mechanizmu „złotówka za złotówkę”. W przypadku przekroczenia kwoty uprawniającej daną rodzinę do świadczenia z funduszu, świadczenie to przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego, a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny. W przypadku gdy wysokość świadczenia przysługującego danej osobie uprawnionej, ustalona zgodnie z powyższymi regułami, jest niższa niż 100,00 zł, świadczenie to nie przysługuje.

Realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego w mechanizmie „złotówka za złotówkę”: 17 świadczeń – 5.058,00 zł

Zasiłek dla opiekuna:

Z dniem 15.05.2014 r. weszła w życie ustawa, która określiła warunki nabywania oraz zasady ustalania i wypłacania zasiłków dla opiekunów osobom, które utraciły prawo do świadczenia pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013 r. w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przyznającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw. Celem ustawy jest realizacja wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 5 grudnia 2013 r. (sygn. akt K 27/13), w którym Trybunał Konstytucyjny uznał, że art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw jest niezgodny z art. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

W roku 2020 zasiłek dla opiekuna wypłacony został na łączną kwotę 88.884,00 zł przy 145 świadczeniach. Za niektóre osoby uprawnione do zasiłku dla opiekuna opłacona została również składka na ubezpieczenie emerytalne i rentowe: wydatkowano kwotę 14.906,00 zł przy 89 świadczeniach.

W roku 2020 budżet na realizację wszystkich zadań, tj. świadczeń rodzinnych, w tym świadczenia „Za życiem”, świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zasiłku dla opiekuna ustalony został na 7.934.124,00 zł. Wykonanie księgowo wyniosło 7.934.120,99 zł.

Niewykorzystane środki w kwocie 3,01 zł zostały zwrócone na konto PUW w Białymstoku.

Plan wydatków na rok 2021 na realizację świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zasiłku dla opiekuna wynosi 7.777.000,00 zł. W przypadku świadczenia „Za życiem” każdorazowo w przypadku wydania decyzji należy złożyć do Wojewody Podlaskiego wnioski o udzielenie dotacji na ten cel wraz z kosztami obsługi.

Rozdział 85504 – asystent rodziny (zadania własne):

W strukturze organizacyjnej MOPS na asystenta rodziny przypadają dwa etaty. Oba są wykorzystane.

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej precyzuje w sposób jednoznaczny, kiedy rodzinie może być przyznany asystent rodziny. Dzieje się tak w przypadku, gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej. Po przeprowadzeniu wywiadu pracownik socjalny dokonuje analizy sytuacji rodziny. Jeżeli z tej analizy wynika konieczność przydzielenia rodzinie asystenta rodziny, pracownik socjalny występuje do kierownika ośrodka pomocy społecznej z wnioskiem o jego przydzielenie.

W roku 2020 objętych asystenturą rodzinną przez 2 asystentów rodziny były łącznie 22 rodziny, w tym 58 dzieci. 1 rodzina zakończyła pracę z asystentem rodziny w związku z opuszczeniem naszego miasta.

Asystenci pracowali z rodzinami w ich miejscu zamieszkania. Zadania asystenta rodziny to m.in.:

1. opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
2. udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
3. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
4. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
5. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
6. wspieranie aktywności społecznej rodzin;
7. motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
8. udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
9. motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
10. udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
11. podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
12. prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
13. realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;

14. współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Asystenci rodziny prowadzą dokumentację dotyczącą pracy z rodziną, w tym również dokonują okresowej oceny sytuacji rodziny i przekazują tę ocenę Dyrektorowi MOPS.

Asystent rodziny jest zobowiązany do podnoszenia swoich kwalifikacji. Zadaniem gminy jest natomiast tworzenie asystentom rodziny możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Asystenci rodziny w MOPS mają tego świadomość i z tego prawa i obowiązku korzystają.

Obaj asystenci rodziny systematycznie podnoszą swoje kwalifikacje w zakresie pracy z dziećmi i rodziną. Są to zarówno szkolenia (w tym płatne i bezpłatne), warsztaty oraz różne formy samokształcenia. Ponadto sami asystenci rodziny wyszukują informacji, wskazówek, rekomendacji dotyczących pracy z rodziną i dzieckiem w Internecie.

W związku z sytuacją epidemiczną na terenie Polski w roku 2020 komercyjna oferta szkoleniowa w głównej mierze obejmowała szkolenia on-line. Mimo zgłoszeń na szkolenia bezpłatne w ramach działań Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku asystenci rodziny nie byli kwalifikowani z uwagi na brak miejsc w szkoleniach. Dzięki staraniom Urzędu Miasta asystenci rodziny i pracownicy socjalni wzięli udział w następującym szkoleniu „Trudne sytuacje w pracy z rodziną: szanse i zagrożenia – studium przypadku”. Realizator – IMAGO Tomasz Kulig ul. Żywiecka 47, 33-300 Nowy Sącz. Organizator i płatnik – Urząd Miasta Bielsk Podlaski.

W roku 2020 środki wydatkowane na wynagrodzenia asystentów rodziny wyniosły łącznie 111.506,22 zł, w tym:

- płace i pochodne: 109.047,62 zł (w tym 3.400,00 zł w ramach programu Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2020)
- odpis na ZFŚS: 2.458,60 zł.

Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w roku 2020 ogłosił „Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2020”. Program przewidywał dofinansowanie w formie jednorazowego dodatku do wynagrodzenia dla asystentów rodziny w wysokości 1.700,00zł na każdego zatrudnionego asystenta rodziny w gminie, proporcjonalnie do wymiaru etatu. Miasto przystąpiło do realizacji programu. W jego ramach zostały przyznane środki w kwocie 3.400,00 zł na wypłatę jednorazowego dodatku do wynagrodzenia dla 2 asystentów rodziny. Środki zostały wykorzystane w całości.

W roku 2021 plan wydatków wynosi 116.879,00 zł. Są to środki na dwa etaty asystenta rodziny. W przypadku ogłoszenia kolejnej edycji programu na dofinansowanie

kosztów zatrudnienia asystentów rodziny zostanie złożony wniosek na pozyskanie dodatkowych środków.

Rozdział 85504 – świadczenie „Dobry Start” (zadania zlecone):

Na mocy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (Dz. U. poz. 1061 ze zmianami) MOPS w Bielsku Podlaskim stał się realizatorem również tego zadania. Programem został objęty każdy uczeń (dziecko lub osoba ucząca się), który spełnia 2 warunki:

1. nie ukończył:

- 20 lat,
- 24 lat — jeśli ma orzeczenie o:
 - a) umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - b) potrzebie kształcenia specjalnego,
 - c) potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Program objął również uczniów, którzy osiągnęli ten wiek przed rozpoczęciem roku szkolnego w danym roku kalendarzowym.

2. uczy się w placówce takiej jak:

- szkoła podstawowa,
- szkoła ponadpodstawowa,
- klasy dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej prowadzone w szkole ponadpodstawowej,
- szkoła artystyczna, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki,
- młodzieżowy ośrodek socjoterapii,
- specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy,
- specjalny ośrodek wychowawczy,
- ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy.

Z programu Dobry start nie mogli skorzystać:

- dzieci w przedszkolu — w tym dzieci, które rozpoczynały roczne przygotowanie przedszkolne (zerówkę) w szkole lub przedszkolu,
- studenci.

Świadczenie dobry start przysługiwało w kwocie 300,00 zł na dziecko — niezależnie od wysokości dochodu rodziców dziecka. Jeśli dziecko jest pod opieką naprzemienną obojga rodziców — każdy z rodziców mógł dostać połowę pieniędzy na dziecko, czyli 150,00 zł.

Organ realizujący program na obsługę otrzymał 10,00 zł za dziecko; z tej kwoty 8,00 zł powinno być zostać przeznaczone na wynagrodzenie osób zajmujących się obsługą programu.

W roku 2020 wypłacono świadczenie dobry start dla 2.620 dzieci na łączną kwotę 785.100,00 zł. Koszty obsługi wyniosły 26.290,00 zł, w tym wynagrodzenia i pochodne 25.396,50 zł.

Rozdział 85508 – rodziny zastępcze (zadania własne):

Rok 2020 to kolejny rok obowiązywania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ustawa ta nakłada na gminy szereg obowiązków m.in.:

- 1) realizację 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny,
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki naturalnej nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego,
- 4) pracę z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci,
- 5) współfinansowanie przez gminę pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałej na terenie gminy,
- 8) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej przez rodziców biologicznych przez okres dłuższy niż 12 miesięcy.

Uchwałą Nr XLI/325/18 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 30 stycznia 2018 rok został przyjęty Gminny Program Wspierania Rodziny w mieście Bielsk Podlaski na lata 2018 – 2020. Program ma na celu zapewnienie rodzinom i ich dzieciom na terenie miasta Bielsk Podlaski wielowymiarowego i zintegrowanego systemu wsparcia, w szczególności w sytuacjach kryzysu i w obliczu trudności życiowych. Program Wspierania Rodziny w mieście

Bielsk Podlaski na lata 2018 – 2020 służy realizacji gminnej polityki rodzinnej. Nadrzędnym celem Programu jest wspieranie rodziny w jej opiekuńczo – wychowawczej roli względem dzieci. Ważnym elementem Programu niezbędnym do realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny jest stworzenie warunków do rozwoju kadr pracujących na rzecz rodzin wieloproblemowych i umożliwienie wprowadzania nowych form pracy w rodzinach.

Działania podejmowane w roku 2020 w ramach zadań z zakresu wspierania rodziny, w tym w ramach Programu, adresowane były do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Miały na celu rozwijanie środowiskowych form pomocy rodzinie, jak również zapewnienie dzieciom opieki, która pozwala na zaspokojenie ich potrzeb psychofizycznych i stwarza odpowiednie warunki do prawidłowego rozwoju.

Koordynatorem odpowiedzialnym za realizację i monitorowanie Programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielsku Podlaskim. Dyrektor MOPS co roku do 31 marca przedkłada Radzie Miasta Bielsk Podlaski sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny.

Szczegółowe sprawozdanie z realizacji w roku 2020 Programu zostało przedłożone Burmistrzowi Miasta i Radzie Miasta w marcu br.

W tym miejscu należy wspomnieć o nakładach poniesionych przez miasto na współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej.

W ciągu roku 2020 MOPS opłacał pobyt 21 dzieci w pieczy zastępczej, tj.:

- za 14 dzieci w rodzinach zastępczych spokrewnionych,
- za 1 dziecko w zawodowej rodzinie zastępczej,
- za 1 dziecko w Regionalnej Placówce Opiekuńczo – Terapeutycznej w Ignatkach - Osiedle,
- za 3 dzieci w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej Typu Rodzinnego Nr 1 w Bielsku Podlaskim,
- za 2 dzieci w Domu Dziecka w Białowieży.

Plan finansowy w roku 2020 w rozdziale 85508 wynosił 186.600,00 zł. Łączna wielkość wydatków na ten cel wyniosła 185.713,36 zł.

Wg stanu na dzień sporządzenia sprawozdania 19 dzieci przebywa w pieczy zastępczej z obowiązkiem ponoszenia opłat, tj.:

- 14 dzieci w rodzinach zastępczych (spokrewnionych i zawodowej),
- 2 dzieci w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej Typu Rodzinnego Nr 1 w Bielsku Podlaskim,
- 2 dzieci w Domu Dziecka w Białowieży,

- 1 dziecko w Regionalnej Placówce Opiekuńczo – Terapeutycznej w Ignatkach -Osiedle.

Na rok 2021 plan finansowy wynosi 194.000,00 zł. Nie mamy pewności czy te środki będą wystarczające. Biorąc jednak pod uwagę ilość dzieci mogą wystąpić niedobory.

Gmina nie ma realnego wpływu na wzrost kosztów związanych ze współfinansowaniem kosztów pobytu dzieci w pieczy zastępczej, musi natomiast zabezpieczyć środki na sfinansowanie zadania.

Rozdział 85513 – składka na ubezpieczenie zdrowotne (zadania zlecone):

Składka na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości 9% opłacana jest pod warunkiem braku innego tytułu ubezpieczenia za osoby otrzymujące niektóre świadczenia rodzinne (tj. za osoby otrzymujące świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna).

W przypadku świadczeń opiekuńczych i zasiłku dla opiekuna składka odprowadzana jest od wysokości świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub od kwoty zasiłku dla opiekuna.

W roku 2020 opłacono składkę, jak niżej:

- od świadczeń pielęgnacyjnych: 506 świadczeń – 92.947,00 zł
- od specjalnego zasiłku opiekuńczego: 163 świadczenia – 9.088,00 zł
- od zasiłku dla opiekuna: 79 świadczeń – 4.364,00 zł.

Plan w tym rozdziale ogółem wyniósł 109.000,00 zł. Wykonanie księgowo wyniosło 106.398,59 zł. Zwrot na konto PUW wyniósł 2.601,41 zł. Dotacja nie może być przeznaczana na inny cel niż na opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi.

Budżet na rok 2021 na realizację tego zadania wynosi 61.00,00 zł.

W celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi, kościołami, fundacjami i stowarzyszeniami oraz innymi instytucjami. Do instytucji współpracujących należy zaliczyć:

1. Policję, w szczególności dzielnicowych,
2. Sąd Rejonowy Wydział Rodzinny i Nieletnich – kuratorów sądowych zawodowych i społecznych,
3. Pedagogów i wychowawców szkół podstawowych,
4. Miejską Komisję ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
5. Środowiskowy Dom Samopomocy,
6. Powiatowy Urząd Pracy,
7. Pracowników służby zdrowia,

8. Organizacje pozarządowe.

Współpraca z w/w instytucjami polega przede wszystkim na podejmowaniu wszelkich działań zmierzających do poprawy funkcjonowania rodziny, wymianie informacji i wskazywaniu osób wymagających pomocy.

Policja, kuratorzy zawodowi oraz społeczni dla dorosłych i nieletnich zwracają naszą uwagę na problemy występujące w poszczególnych rodzinach, uwrażliwiają na pewne niezauważalne podczas zwykłej pracy terenowej sprawy. Wnoszą wnioski o udzielenie pomocy. Często na wywiad środowiskowy pracownik socjalny udaje się wraz z kuratorem lub dzielnicowym. Naszym zadaniem jest informowanie o potrzebie objęcia dozorem kuratorskim osób, które w codziennym życiu mają kłopoty z prawem, z uzależnieniami, bądź które mają problemy wychowawczo – opiekuńcze.

Konieczne staje się podejmowanie wspólnych działań w celu przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W tym celu pracownicy socjalni ściśle współpracują z dzielnicowymi KPP.

Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy dotyczy m.in.:

- wymiany informacji o sytuacji na rynku pracy i strukturze bezrobocia,
- współdziałania w zakresie ustalania liczby osób, które w pierwszej kolejności winny być kierowane do prac interwencyjnych i robót publicznych,
- współdziałania w celu eliminowania z kręgu świadczeniobiorców osób, które nie są zainteresowane podjęciem pracy,
- pomocy w znalezieniu pracy długotrwałym świadczeniobiorcom pomocy społecznej.

Od roku 2011 w ramach współpracy z PUP rozpowszechniamy oferty pracy poprzez ich wywieszanie na tablicy ogłoszeń. Nasze obserwacje wskazują na to, iż te ogłoszenia cieszą się dużym zainteresowaniem ze strony naszych klientów.

W przypadku pedagogów szkolnych współpraca polega na wzajemnej wymianie informacji o uczniach i ich rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

Ponadto pracownicy socjalni Ośrodka podejmują współpracę z pielęgniarką środowiskową, lekarzem rodzinnym oraz pozostałymi pracownikami służby zdrowia, polegającą na zgłaszaniu niepokojących sytuacji dotyczących osób starych i próbie pomocy tym osobom. Pomoc udzielana jest w miarę posiadanych przez MOPS możliwości i środków. Wymiana informacji o ludziach starych, samotnych, schorowanych jest niezbędna przy realizacji zadań obligatoryjnych gminy (świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania tych osób), a także przy kierowaniu takich osób do domów pomocy społecznej lub do zakładu opiekuńczo – leczniczego.

Informacje z każdego z wymienionych źródeł są bardzo istotne przy przeprowadzaniu rozpoznania środowisk przez pracowników socjalnych. Rozszerzają również zakres i możliwości przyznania pomocy finansowej przez Ośrodek.

W ramach szeroko pojętej współpracy Ośrodek wziął udział w rozdysponowywaniu pomocy żywnościowej, którą otrzymywały zarówno organizacje pozarządowe, jak i związki wyznaniowe oraz Kościół Katolicki i Cerkiew Prawosławna. Udział Ośrodka w dużej mierze skupiał się na wystawianiu skierowań kwalifikujących do uzyskania pomocy żywnościowej. Druk skierowania jest sformalizowany. Zasada przy skierowaniu jest jedna: jednej rodzinie wydawane jest wyłącznie jedno skierowanie do jednej z instytucji zajmującej się dystrybucją żywności. Do tego prowadzony jest roczny rejestr wydanych skierowań. W roku 2020 przez wybrane organizacje pozarządowe realizowany był Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 w ramach Europejskiego Funduszu Najbardziej Potrzebującym. Pomoc w ramach PO PŻ kierowana jest do tych osób i rodzin, które z powodu niskich dochodów nie mogą zapewnić sobie lub rodzinie odpowiednich produktów żywnościowych (posiłków) i dlatego też trafia do ograniczonej liczby osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji (określonej przesłankami z art. 7 ustawy o pomocy społecznej oraz poziomem dochodów odniesionych do procentowej wartości odpowiedniego kryterium dochodowego określonego w tej ustawie, tj. których dochód nie przekracza 220% kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej, tj. 1.542,20 zł dla osoby samotnie gospodarującej i 1.161,60 zł dla osoby w rodzinie, stanowiąc systematyczne wsparcie. Pomoc udzielana jest w postaci artykułów spożywczych lub posiłków, które są przekazywane osobom najbardziej potrzebującym bezpłatnie. Program jest realizowany przez organizacje partnerskie wyłonione w drodze konkursu.

Niezależnie od stopnia zaangażowania w podejmowane działania należy zaznaczyć, że główne instytucje, z którymi podopieczni Ośrodka współpracują w rozwiązywaniu swoich spraw to:

- rodzina,
- szkoła,
- policja.

Instytucje te niezmiennie cieszą się największym zaufaniem ze strony tych osób.

Podsumowanie:

Jak każdy rok, podobnie rok 2020 dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielsku Podlaskim był bardzo trudnym rokiem.

I. Sytuacja epidemiczna wprowadziła wiele zmian w organizacji Ośrodka. Zgodnie z rekomendacjami MRiPS ograniczona została możliwość przeprowadzania wywiadów

środowiskowych w miejscach zamieszkania na rzecz sporządzania kwestionariusza wywiadu w oparciu o rozmowę telefoniczną, na podstawie dostępnych Ośrodkowi danych i informacji. Podobne rekomendacje Ministerstwo wydało w przypadku asystentów rodziny. Ich dotychczasowa aktywność w kontaktach osobistych z rodzinami w dużej mierze została zastąpiona zdalnymi środkami komunikacji. Nie oznacza to, że nie ma aktywności zawodowej obu grup pracowników. W dalszym ciągu, jeśli sytuacja tego wymaga, przy zachowaniu wszelkich środków ochrony osobistej pracownicy socjalni i asystenci rodziny świadczą swoją pomoc w miejscu zamieszkania osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

W Ośrodku zostało wprowadzonych wiele ograniczeń – przede wszystkim brak jest możliwości wejścia na obiekt każdej postronnej osobie. Sprawy są załatwiane specjalnie wyodrębnionej strefie. Obsługa wnioskodawców świadczeń rodzinnych i innych odbywa się poprzez okienko w kasie, z zachowaniem wszystkich środków ostrożności i ochrony osobistej. Większość wypłat jest realizowana na konta bankowe. Wyłączona została również możliwość korzystania z windy wewnętrznej w budynku MOPS do odwołania.

Nadmieniam, iż osobom przebywającym w kwarantannie domowej i izolacji domowej zapewniamy posiłek (pełny obiad). Jest to pomoc, o której mowa w art. 48b ustawy o pomocy społecznej (nie wymaga przeprowadzenia wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej). Posiłek jest zamawiany wraz z dowozem w Restauracji PODLASIANKA.

Mamy nadzieję, że w krótkim czasie sytuacja się ustabilizuje i stan epidemii zostanie zniesiony, a życie nas wszystkich powróci do norm wcześniej znanych.

II. Sytuacja w świadczeniach rodzinnych i w świadczeniach z funduszu alimentacyjnego jest ustabilizowana. Pracownicy realizujący te zadania również mają pewne doświadczenie. Kolejne okresy zasiłkowe i okresy świadczeniowe nie stanowią już takiego obciążenia. Ustawa o świadczeniach rodzinnych nie podlega obecnie zbyt dużym zmianom, na bieżąco śledzimy kolejne zapowiedzi zmian.

Od początku roku 2020 obserwujemy napływ wniosków o przyznanie świadczenia pielęgnacyjnego z tytułu opieki nad dorosłym niepełnosprawnym członkiem rodziny. Jest to wynik wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 21 października 2014 r. sygn. akt K 38/13, który orzekł, że:

- art. 16a ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, zgodnie z którym prawo do specjalnego zasiłku opiekuńczego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego, jest zgodny z art. 2, art. 32 ust. 1 i art. 69 Konstytucji RP.
- art. 17 ust. 1b ustawy o świadczeniach rodzinnych, w zakresie, w jakim różnicuje prawo do świadczenia pielęgnacyjnego osób sprawujących opiekę nad osobą niepełnosprawną

po ukończeniu przez nią wieku określonego w tym przepisie ze względu na moment powstania niepełnosprawności jest niezgodny z art. 32 ust. 1 Konstytucji RP.

Odnosząc się do skutków ww. rozstrzygnięcia dotyczącego art. 17 ust. 1b ustawy o świadczeniach rodzinnych, Trybunał Konstytucyjny w uzasadnieniu:

- orzekł o częściowej niekonstytucyjności wprowadzenia do ustawy o świadczeniach rodzinnych kryterium wieku powstania niepełnosprawności, jako przesłanki uzależniającej uzyskanie świadczenia pielęgnacyjnego,
- wyrok nie oznacza usunięcia tego kryterium z ustawy,
- nie stanowi również podstawy do uchylenia decyzji, które już przyznały prawo do świadczenia pielęgnacyjnego,
- nie kreuje także nowego prawa do żądania świadczenia przez opiekunów dorosłych osób niepełnosprawnych, jeżeli niepełnosprawność ich podopiecznych powstała już po okresie dzieciństwa.

W związku z powyższym, obowiązywanie art. 17 ust. 1b ustawy o świadczeniach rodzinnych, zgodnie z którym świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała nie później niż do ukończenia 18. roku życia (lub w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25. roku życia), nie jest żadną interpretacją, wykładnią ani wytyczną Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, tylko wynika wprost z ww. wyroku TK, powszechnie dostępnego od wielu lat m.in. na stronie internetowej TK, także dla pracowników ośrodków pomocy społecznej zajmujących się bezpośrednią realizacją ww. ustawy.

Art. 17 ust. 1b ustawy o świadczeniach rodzinnych, w świetle jednoznacznie wskazanych przez sam Trybunał Konstytucyjny wskazanych wyżej skutków ww. wyroku, niezależnie od zmiennych rozstrzygnięć organów odwoławczych, czy sądów administracyjnych (które są wiążące w danej indywidualnej sprawie, w której zostały wydane), pozostaje obowiązującym przepisem prawa.

Skutkiem wejścia w życie niniejszego wyroku nie jest ani uchylenie art. 17 ust. 1b ustawy o świadczeniach rodzinnych, ani uchylenie decyzji przyznających świadczenia, ani wykreowanie "prawa" do żądania świadczenia dla opiekunów dorosłych osób niepełnosprawnych, jeżeli niepełnosprawność podopiecznych nie powstała w okresie dzieciństwa. Trybunał Konstytucyjny orzekł ostatecznie o niekonstytucyjności jedynie części normy wynikającej z art. 17 ust. 1b ustawy o świadczeniach rodzinnych. Poprawienie stanu prawnego w tym zakresie należy wyłącznie do ustawodawcy, a organ realizujący ustawę o świadczeniach rodzinnych zobowiązany jest do dosłownego realizowania art. 17 ust. 1b w/w ustawy jako pozostającego nadal obowiązującego i aktualnego przepisu prawa.

Pracownicy merytoryczni regularnie uczestniczą w szkoleniach, które mają ich przygotować do jeszcze lepszego wykonywania swoich obowiązków. Niesprzyjającym czynnikiem zawsze będzie brak stabilizacji sytuacji prawnej.

III. Realizacja świadczenia wychowawczego nie przysporzyła dotychczas większych problemów. Organizacyjnie również jesteśmy w stanie obsługiwać osoby uprawnione do świadczenia w kolejnych okresach. Dużym wsparciem jest obsługa wniosków składanych w formie elektronicznej. Okres świadczeniowy jest ustalony do 31.05.2021 r. Od 1.02.2021 r. możliwe jest składanie wniosków drogą elektroniczną, w formie tradycyjnej papierowej wnioski można będzie składać od 01.04.2021 r. Nie wydaje się również, że bieżące wypłaty świadczeń są zagrożone. Zachowujemy płynność realizacji zadania.

IV. Z dniem 1 stycznia 2017 r. weszła w życie ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Jest to cały czas nowe zadanie, ale krąg osób i rodzin uprawnionych jest mocno ograniczony. Każdorazowe złożenie wniosku o jednorazowe świadczenie skutkuje wystąpieniem do Wojewody Podlaskiego o dokonanie zmian budżetowych.

Na dzień sporządzenia niniejszej informacji w roku 2021 nie wpłynął żaden wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia.

V. Świadczenie dobry start ma być kontynuowane w roku 2021, jednak nie wiadomo w jakiej formule. Ogromnym wsparciem jest obsługa wniosków elektronicznych i brak konieczności wydania decyzji w sprawie przyznania.

VI. Jak wynika z obserwacji i analiz – po raz kolejny nakłady budżetu na realizację zadań pomocy społecznej w naszej opinii wystarczyły na pokrycie potrzeb mieszkańców.

Obecnie najważniejszym problemem Bielska Podlaskiego jest długotrwała lub ciężka choroba. 533 rodzin otrzymało świadczenia z pomocy społecznej z tego powodu. Liczba rodzin objętych świadczeniami z powodu niepełnosprawności to 431. Z powodu ubóstwa (rozumianego jako dochód nieprzekraczający kryteriów ustawowych w pomocy społecznej) pomoc otrzymało 321 rodzin. W dalszym ciągu sytuację osób i rodzin pogarszają wysokie wydatki na leczenie i zakup leków. Świadczenia emerytalno – rentowe są na niskim lub bardzo niskim poziomie. Po uwzględnieniu kosztów utrzymania (czynsz, energia elektryczna, woda, żywność) okazuje się w wielu rodzinach, że na inne cele po prostu brakuje środków. W przeważającej części przyznawane zasiłki z pomocy społecznej mają charakter dofinansowania na ten cel. Należy jednak pamiętać, iż świadczenia z pomocy społecznej mają charakter wsparcia, nie mogą więc stanowić stałego źródła dochodu.

Nastąpił dość istotny spadek liczby rodzin otrzymujących zasiłki z powodu bezrobocia – 279 w roku 2020. Sytuacja ta jednak nie dotyczy osób długotrwale bezrobotnych, którzy wykazują zniechęcenie w zakresie poszukiwania pracy, często również dużą roszczeniowość. Często są to osoby z wykształceniem podstawowym lub/i zasadniczym zawodowym po 40 roku

życia, które nie widzą możliwości przekwalifikowania się, nie chcą poddać się aktywizacji zawodowej, zaś wszelkie szkolenia i programy finansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego nie cieszą się już szczególnym zainteresowaniem z ich strony. Również pracownicy socjalni mają duże trudności z ponowną ich aktywizacją społeczną.

Po raz kolejny należy zauważyć, iż wiele osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy nie jest zainteresowanych pracą. Potrzebują oni statusu bezrobotnego, by mieć prawo do różnych świadczeń (głównie do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych). Również dotyczy to świadczeń z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, stypendium szkolnego.

VII. Problemem w dalszym ciągu jest bezdomność. W 2020 roku 11 rodzinom udzielono pomocy z powodu bezdomności. Środowiska osób bezdomnych to głównie patologie (alkoholizm, bezrobocie, niekiedy przestępczość). Bardzo trudno się z nimi pracuje, odmawiają udzielenia odpowiedzi na temat miejsca pobytu. W naszym mieście nie widać bezdomnych śpiących na ławkach, na klatkach schodowych czy w kanałach ciepłowniczych, o których donoszą media ogólnopolskie. Należy zatem przypuszczać, że wszyscy bezdomni mają jakieś schronienie. W zakresie osób bezdomnych systematycznie wymieniane są informacje z Komendą Powiatową Policji w Bielsku Podlaskim w celu wspólnego podejmowania działań prewencyjnych.

Przyznając pomoc osobom bezdomnym (a jest to kategoria świadczeniobiorców pomocy społecznej, która najszybciej podlega zmarginalizowaniu w każdym aspekcie) naszym celem jest takie postępowanie, aby wykluczyć marnotrawienia środków. Najczęściej kwoty zasiłków są przekazywane do sklepów spożywczych, gdzie podopieczni mogą w ramach tej kwoty otrzymywać artykuły żywnościowe, higieniczne. Do tych placówek został przekazany bezwzględny zakaz wydawania tym osobom alkoholu oraz papierosów.

Inną formą, z której korzystają bezdomni są posiłki. Przez 5 dni w tygodniu mają zapewniony jeden gorący posiłek dziennie.

VIII. W roku 2021 będziemy realizować program „Posiłek w szkole i w domu”. Ten program w niniejszej informacji już został opisany. Doświadczenie posiadane w zakresie dożywiania Ośrodek już posiada, zatem nie powinno być większych problemów z realizacją tego zadania.

IX. Zadanie wynikające z realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej jest coraz trudniejsze pod względem finansowym dla gmin. Konieczność przeznaczania środków (zwiększających się przez kolejne 3 lata do poziomu 50%) na pokrycie kosztów pobytu dzieci w pieczy zastępczej oznacza znalezienie tych środków lub przesunięcie z innych zadań. Zadanie to zostało już opisane w niniejszej informacji, dodatkowo przedłożone zostało również Sprawozdanie z realizacji w roku 2020 zadań z zakresu wspierania rodziny, w tym z Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Bielsku Podlaskim na lata 2018 – 2020.

Finansowanie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2021 – 2023 odbywać się ze środków budżetu miasta Bielsk Podlaski i dotacji pochodzących ze środków budżetu państwa oraz innych źródeł. Środki finansowe na realizację poszczególnych działań będą uwzględniane cyklicznie w rocznych planach finansowych. Zadania Programu będą wdrażane i realizowane etapowo zgodnie z możliwościami finansowym miasta Bielsk Podlaski. Najtrudniejsze do oszacowania są środki, które muszą zostać przeznaczone na współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej.

Gminny Program Wspierania Rodziny w Bielsku Podlaskim na lata 2021 – 2023 wyznacza kierunki na rzecz wspierania rodziny. Wdrażanie poszczególnych zadań uzależnione jest od możliwości organizacyjnych, finansowych i prawnych jego realizatorów.

X. Po raz kolejny zwracamy uwagę na osoby stare, chore wymagające zapewnienia całodobowej opieki i pielęgnacji. Z każdym rokiem obserwujemy zwiększającą się ilość osób ubiegających się o skierowanie do domu pomocy społecznej. Z drugiej strony zauważalny jest wzrost nakładów na sfinansowanie opłat za pobyt mieszkańców miasta w dps. Dalsze powiększanie się obu wskaźników może doprowadzić do sytuacji, w której środki na wypłaty świadczeń pieniężnych będą musiały być przesuwane na opłaty za mieszkańców w dps lub miasto będzie musiało systematycznie zwiększać nakłady na ten cel. Jedyny w powiecie bielskim dom pomocy społecznej znajduje się w Brańsku. Cieszy się nadal dużym zainteresowaniem. Należy przypomnieć, iż mieszkaniec domu na opłacenie pobytu w domu maksymalnie przeznaczyć może 70% swoich świadczeń (głównie są to renty, emerytury, zasiłek stały). Resztą opłaty obciążana jest gmina, która skierowała mieszkańca. Wzrost ilości skierowanych i umieszczonych w dps powoduje znaczące obciążenia dla budżetu miasta. Ograniczanie liczby osób kierowanych do dps nie jest możliwe – nie ma ku temu wystarczających podstaw prawnych.

Średni miesięczny przyrost kosztów utrzymania w dps wynosi 400 zł. Na pewno na wzrost kosztów ma sytuacja epidemiczna. Najdroższy dps, w którym przebywa mieszkaniec miasta Bielsk Podlaski to Dom w Grajewie z miesięcznym kosztem 5.228,00 zł (miesięczna opłata z tytułu pobytu mieszkańca to 5.076,91 zł).

Po raz kolejny szczególną uwagę pragniemy zwrócić na osoby uczęszczające do Środowiskowego Domu Samopomocy. Dom nie jest placówką całodobową, zaś domownicy są osobami z zaburzeniami psychicznymi. Sprawą niedalekiej przyszłości wydaje się zapewnienie obecnym domownikom całodobowej opieki i pielęgnacji, której rodzina nie będzie w stanie zapewnić w wielu przypadkach. Te osoby wymagać będą skierowania do całodobowych placówek specjalistycznych, a więc również dps. Jest to problem, nad którym już teraz należy się pochylić.

W roku 2021 będziemy realizować program „Opieka 75+”, o którym informacje zostały przedstawione w niniejszym opracowaniu. Na pewno jest to wsparcie finansowe umożliwiające świadczenie usług opiekuńczych dla osób powyżej 75 roku życia.

W związku z zadeklarowaniem do programu „Wspieraj Seniora” również z tego zadania będziemy starali się wywiązać. Z zapisów programu został usunięty zapis o konieczności zapewnienia wkładu własnego. Nie ma jednak zainteresowania tym programem. Powodem może być to, że osoby starsze mogą liczyć na pomoc osób najbliższych oraz – jakże ważną w tych czasach – pomoc sąsiedzka.

XI. Rok 2021 będzie trudny również pod kątem zmian prawa w zakresie pomocy społecznej i innych ustaw, które MOPS realizuje. Zarówno ustawa o pomocy społecznej, jak i ustawa o świadczeniach rodzinnych, inne akty prawne podlegają i będą podlegać wielu nowelizacjom, za którymi staramy się nadążyć. Pracownicy na bieżąco będą szkoleni w tym temacie i wielu innych niezbędnych do prawidłowego działania.

Na koniec należy podkreślić, że na większość nowych zadań kadra Ośrodka jest otwarta i przygotowana, aby zmierzyć się z każdym nowym wyzwaniem.

Bielsk Podlaski, 22.03.2021 r.

Opracowała: Anna Niewińska

DYREKTOR

/-/ Anatol Wasiluk