

UCHWAŁA NR XXII/154/25
RADY MIASTA BIELSK PODLASKI

z dnia 28 października 2025 r.

w sprawie nadania statutu Bielskiemu Domowi Kultury w Bielsku
Podlaskim imienia Marszałka Józefa Piłsudskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Miasta Bielsk Podlaski postanawia:

§ 1. Nadać statut Bielskiemu Domowi Kultury w Bielsku Podlaskim imienia Marszałka Józefa Piłsudskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XXXII/253/21 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 26 stycznia 2021 roku w sprawie nadania statutu Bielskiemu Domowi Kultury w Bielsku Podlaskim imienia Marszałka Józefa Piłsudskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r. poz. 2480), zmieniona Uchwałą nr XLIX/376/22 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 28 kwietnia 2022 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Jarosław Borowski

**Statut Bielskiego Domu Kultury w Bielsku Podlaskim
imienia Marszałka Józefa Piłsudskiego**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Bielski Dom Kultury w Bielsku Podlaskim imienia Marszałka Józefa Piłsudskiego, zwany dalej „Domem Kultury”, jest samorządową instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Bielsk Podlaski pod numerem 1, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), zwanej dalej „ustawą” oraz niniejszego statutu.

2. Organizatorem Domu Kultury jest Miasto Bielsk Podlaski.

3. Dom Kultury posiada osobowość prawną.

§ 2. 1. Siedzibą Domu Kultury jest miasto Bielsk Podlaski.

2. Terenem działania Domu Kultury jest miasto Bielsk Podlaski, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Dom Kultury może prowadzić działalność na obszarze całego kraju oraz za granicą.

4. Dom Kultury używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu ze wskazaniem siedziby wraz z adresem.

5. Dom Kultury może posiadać znak graficzny (logo).

§ 3. 1. Dom Kultury realizuje zadania z uwzględnieniem zasad dostępności, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411, poz. 731).

2. Dom Kultury podejmuje działania zmierzające do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej.

**Rozdział 2.
Zakres działalności**

§ 4. 1. Podstawowym zadaniem Domu Kultury jest organizowanie i prowadzenie działalności kulturalnej w zakresie upowszechniania kultury poprzez rozwijanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców Bielska Podlaskiego oraz promocję działań kulturalnych.

2. Dom Kultury prowadzi działalność w zakresie:

- 1) edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- 2) tworzenia warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, folkloru, rękodzieła ludowego i artystycznego;
- 3) upowszechniania sztuki oraz popularyzacji wiedzy o sztuce;
- 4) promowania działalności artystycznej w kraju i za granicą;
- 5) tworzenia warunków do rozwoju aktywności mieszkańców miasta w zakresie kultury, sztuki, rekreacji, edukacji, ekologii, zdrowia, hobby i turystyki;
- 6) prowadzenia kina.

3. Do zadań Domu Kultury należy w szczególności:

- 1) organizowanie wydarzeń kulturalnych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 2) budowanie tożsamości kulturowej mieszkańców miasta;
- 3) edukacja kulturalna dzieci, młodzieży i seniorów;
- 4) tworzenie i prezentowanie scenicznych programów artystycznych;
- 5) organizowanie konkursów, przeglądów, festiwali i innych wydarzeń;
- 6) prowadzenie klubów, kół zainteresowań, zespołów, pracowni;
- 7) udzielanie pomocy przy realizacji przedsięwzięć kulturalnych stowarzyszeniom kulturalnym i innym podmiotom, w celu lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców miasta i poszerzenia oferty kulturalnej;
- 8) dokumentowanie i archiwizowanie prowadzonej działalności;
- 9) współpraca międzynarodowa, zwłaszcza z miastami partnerskimi;
- 10) wspieranie, organizowanie oraz promocja amatorskiego ruchu artystycznego.

4. Dom Kultury przy realizacji zadań statutowych współpracuje z instytucjami kultury, stowarzyszeniami, towarzystwami, fundacjami, organami władz publicznych, mniejszościami narodowymi i innymi podmiotami zajmującymi się działalnością kulturalną.

Rozdział 3. **Zarządzanie i organizacja**

§ 5. 1. Domem Kultury kieruje Dyrektor, powoływany i odwoływany przez Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski w trybie określonym ustawą.

2. Dyrektora powołuje się na czas określony.

3. Dyrektor zarządza Domem Kultury i reprezentuje go na zewnątrz.

4. Czynności wobec Dyrektora w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 6. Organizację wewnętrzną Domu Kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, z zastrzeżeniem art.13 ust. 3 ustawy, określający szczegółowo zakres działania, podział czynności i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne Domu Kultury.

Rozdział 4. Źródła finansowania

§ 7. 1. Dom Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Dom Kultury przedkłada Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski roczne sprawozdania finansowe.

§ 8. 1. Działalność Domu Kultury finansowana jest z:

- 1) dotacji podmiotowej i dotacji celowych Organizatora;
- 2) wpływów z działalności statutowej odpłatnej i działalności gospodarczej;
- 3) przychodów z najmu i dzierżawy;
- 4) środków z budżetu państwa, funduszy zewnętrznych, darowizn i innych źródeł.

2. Dom Kultury może prowadzić dodatkową działalność statutową odpłatną oraz - po dokonaniu stosownego wpisu - działalność gospodarczą, w szczególności w zakresie:

- 1) warsztatów, szkoleń, kursów;
- 2) organizacji imprez zleczanych;
- 3) organizacji wydarzeń okolicznościowych;
- 4) wynajmu składników majątkowych;
- 5) usług technicznych (nagłośnienie, oświetlenie, usług fotograficznych, wideo, drukarskich, graficznych itp.);
- 6) sprzedaży biletów, usług promocyjnych i reklamowych.

3. Przychody z działalności odpłatnej i gospodarczej przeznaczane są na realizację zadań statutowych.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 9. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.