



PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNALNE  
Bielsk Podlaski



# INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI

PRZEDSIĘBIORSTWA  
KOMUNALNEGO SP. Z O.O.  
W BIELSKU PODLASKIM

W 2025 ROKU

| Raport roczny





## SPIS TREŚCI:

I.	Wprowadzenie Zarządu.....	3
II.	Najważniejsze działania i efekty osiągnięte w 2025 roku.....	3
III.	Informacje ogólne o Spółce.....	5
IV.	Struktura organizacyjna i zatrudnienie.....	6
V.	Działalność Spółki w 2025 roku.....	8
1.	Zarząd i Administracja Spółki.....	8
2.	Zakład Handlu i Usług.....	14
3.	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.....	17
4.	Zakład Transportu i Oczyszczania Miasta.....	21
5.	Zakład Wodociągów i Kanalizacji.....	27
VI.	Działalność powierzona i współpraca z Miastem Bielsk Podlaski.....	35
VII.	Odbiorcy usług, Dostawcy i Kontrahenci.....	36
VIII.	Sytuacja ekonomiczno-finansowa Spółki w 2025 roku.....	36
IX.	Czynniki ryzyka, zagrożenia i wyzwania.....	38
X.	Plan Gospodarczy na 2026 rok i kierunki rozwoju Spółki.....	39
XI.	Podsumowanie.....	43
XII.	Spis tabel i wykresów.....	44





## I. Wprowadzenie Zarządu

Rok 2025 był dla Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Bielsku Podlaskim okresem intensywnej pracy organizacyjnej, technicznej i finansowej. Zarząd koncentrował się nie tylko na bieżącym wykonywaniu usług komunalnych, ale również na uporządkowaniu spraw wewnętrznych, wzmocnieniu potencjału kadrowego, poprawie bezpieczeństwa majątku Spółki oraz odbudowie wyniku finansowego.

Najważniejszym mierzalnym efektem 2025 roku było zakończenie roku z zyskiem netto w wysokości **604.180,42 zł**, po stracie netto w roku 2024 wynoszącej -261.336,79 zł. **Oznacza to poprawę wyniku o 865.517,21 zł**. Wynik ten został osiągnięty w warunkach rosnących kosztów funkcjonowania, konieczności prowadzenia remontów, obsługi historycznych zobowiązań oraz bieżącej realizacji zadań.

Zarząd przyjął założenie, że Spółka powinna być jednocześnie sprawna finansowo, technicznie przygotowana do realizacji zadań oraz widoczna dla mieszkańców. Dlatego w 2025 roku prowadzono działania obejmujące modernizację sprzętu, poprawę organizacji pracy, edukację ekologiczną, promocję jakości „Bielskiej Kranówki”, przygotowanie do nowych zadań oraz rozwój komunikacji z mieszkańcami.

## II. Najważniejsze działania i efekty osiągnięte w 2025 roku

Najważniejsze efekty 2025 roku można podzielić na kilka obszarów: finanse, organizację, kadry, majątek techniczny, obsługę mieszkańców, bezpieczeństwo infrastruktury oraz współpracę z Miastem Bielsk Podlaski. Dokument eksponuje dane i działania, które najlepiej pokazują skalę pracy Spółki oraz aktywną rolę Zarządu w porządkowaniu i wzmocnianiu przedsiębiorstwa.





Tabela 1. Wybrane mierzalne efekty działalności Spółki w 2025 roku

Wskaźnik	Wartość 2025	Znaczenie dla Spółki
Wynik netto	604.180,42 zł	Zakończenie roku z dodatnim wynikiem
Poprawa wyniku netto	865.517,21 zł	Odwrócenie straty z 2024 r.
Przychody ze sprzedaży	34.234.505,27 zł	Wzrost skali działalności
Średnie zatrudnienie	114 etatów	Utrzymanie potencjału wykonawczego
Średnie wynagrodzenie brutto	6.326,94 zł	Wzrost i stabilizacja polityki płacowej
Sprzedaż wody	912.747 m <sup>3</sup>	Podstawowa usługa dla mieszkańców i przedsiębiorców
Ścieki oczyszczone	909.794 m <sup>3</sup>	Bezpieczeństwo sanitarne miasta
Nakłady remontowe ZGM	713.716,65 zł	Poprawa stanu administrowanych zasobów

Rok 2025 był także okresem wielu działań, które nie zawsze są widoczne w prostych wskaźnikach finansowych, ale decydują o sprawności przedsiębiorstwa: uporządkowano strukturę organizacyjną, wzmocniono obsadę techniczną, zmodernizowano IT, przeprowadzono audyty, remontowano sprzęt, zakupiono pojazdy, rozwijano edukację i przygotowywano dokumentacje projektowe.





### III. Informacje ogólne o Spółce

Tabela 2. Informacja o Spółce

Wyszczególnienie	Dane
Nazwa	Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
Forma prawna	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Siedziba	ul. Studziwodzka 37, 17-100 Bielsk Podlaski
KRS	0000064444
Wyszczególnienie	Dane
NIP	5430200431
REGON	000151696
Zarząd	Tomasz Hryniewicki - Prezes Zarządu Marek Tyszkiewicz - Wiceprezes Zarządu
Kontakt	tel. +48 85 731 82 11, e-mail: sekretariat@pkbielsk.pl, www.pkbielsk.pl

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Bielsku Podlaskim wykonuje zadania o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców, przedsiębiorców i jednostek publicznych. Spółka łączy funkcję operatora infrastruktury technicznej, wykonawcy usług komunalnych, administratora zasobów mieszkaniowych oraz podmiotu prowadzącego działalność handlowo-usługową.

Różnorodność działalności powoduje, że Zarząd musi równoważyć wymagania ekonomiczne z misją publiczną. W praktyce oznacza to konieczność prowadzenia działalności rentownej tam, gdzie jest to możliwe, oraz starannego kalkulowania usług powierzonych, których celem jest przede wszystkim zaspokajanie potrzeb mieszkańców.





#### IV. Struktura organizacyjna i zatrudnienie

W 2025 roku Spółka funkcjonowała w układzie wielozakładowym, obejmującym Zakład Wodociągów i Kanalizacji, Zakład Transportu i Oczyszczania Miasta, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej oraz Zakład Handlu i Usług. Pracę zakładów wspierały komórki administracyjne, finansowo-księgowe, organizacyjne i zarządcze.

Tabela 3. Zatrudnienie i najważniejsze informacje kadrowe

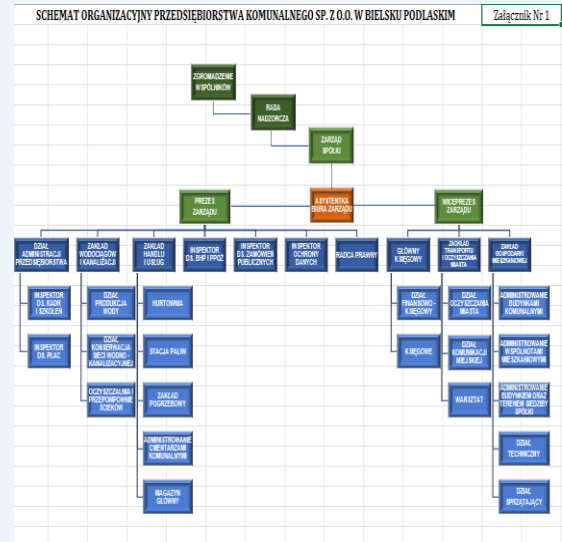
Obszar	Dane 2025	Komentarz
Cała Spółka	114 etatów średniorocznie	Utrzymanie potencjału kadrowego przy wzroście wynagrodzeń
Średnie wynagrodzenie brutto	6.326,94 zł	Wzrost o 20,80% względem 2024 r.
ZWiK	30 pracowników	W tym kadra techniczna, brygada sieciowa, obsługa SUW, oczyszczalni i przepompowni
ZTiOM	35 pracowników	Kierowcy, ładowacze, PSZOK, warsztat mechaniczny i administracja
ZGM	Zespół administracyjny, konserwatorski i remontowy	Administrowanie zasobem i wykonywanie robót remontowych
ZHiU	Zespół handlowo-usługowy	Handel, paliwa, gaz, Zakład Pogrzebowy i Cmentarze





### Zmiana Struktury Organizacyjnej Spółki

W 2025 roku Zarząd uporządkował model podległości organizacyjnej, dokonując bardziej czytelnego podziału zadań pomiędzy Prezesa i Wiceprezesa Zarządu. Zmiana objęła m.in. przypisanie Działu Finansowo – Księgowego do pionu Wiceprezesa, podporządkowanie Asystentki Biura Zarządu całemu Zarządowi oraz przeniesienie Zakładu Handlu i Usług do pionu Prezesa. Dzięki temu decyzje operacyjne, finansowe i organizacyjne uzyskały bardziej jednoznaczny przebieg, co wzmacnia odpowiedzialność zarządczą i skraca ścieżkę decyzyjną.



### Uzupełnienie etatów i dywersyfikacja kompetencji

Zarząd konsekwentnie wzmacniał obsadę kluczowych stanowisk technicznych w ZOM, ZGM i ZWiK, ponieważ ciągłość usług komunalnych wymaga nie tylko liczby pracowników, lecz także zastępowalności kompetencji. Szczególne znaczenie miało zatrudnienie arborysty, wzmocnienie obsady elektrycznej oraz przyuczenie dwóch dodatkowych operatorów samochodu specjalistycznego WUKO, dzięki czemu zakład posiada już trzech pracowników zdolnych do obsługi tego sprzętu. Dywersyfikacja kompetencji oznacza, że Spółka nie opiera krytycznych usług na pojedynczych osobach. Przyuczenie kolejnych operatorów i uzupełnienie specjalistycznych etatów ogranicza ryzyko przerw w realizacji zadań w razie urlopu, choroby albo nagłej awarii.





## V. Działalność Spółki w 2025 roku

### 1. Zarząd i administracja Spółki

Część zarządczo – administracyjna w 2025 roku obejmowała działania, które tworzą fundament dla pracy wszystkich Zakładów. Zarząd porządkował strukturę organizacyjną, wzmacniał obszar finansów, zmieniał obsługę prawną, prowadził sprawy sądowe, modernizował IT i budował bardziej stabilny model zarządzania zasobami ludzkimi.

Opisane poniżej zadania administracyjne nie są dodatkiem do sprawozdania, lecz częścią właściwej działalności Spółki. To właśnie w obszarze zarządczym zapadały decyzje, które umożliwiały Zakładom skuteczniejsze wykonywanie pracy w terenie: od zabezpieczenia prawnego i finansowego, przez modernizację informatyczną, aż po stabilizację spraw pracowniczych.

#### **Zmiana Kancelarii Prawnej i wzmocnienie obsługi formalnej**

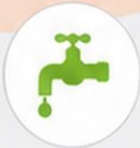
Zmiana Kancelarii Prawnej była elementem szerszego porządkowania spraw formalnych, umownych i procesowych Spółki. Zarząd postawił na obsługę, która ma wspierać bieżące decyzje, zabezpieczać interes Przedsiębiorstwa i minimalizować ryzyka przy zawieraniu umów, prowadzeniu sporów oraz przygotowywaniu dokumentacji wewnętrznej. Zadanie to wpisuje się w kierunek wzmacniania własnego potencjału wykonawczego Spółki oraz poprawy jakości usług świadczonych mieszkańcom.





### **Zmiana na stanowisku Główniej Księgowej**

W związku z zakończeniem współpracy z dotychczasową Główną Księgową, nastąpiła zmiana osobowa na tym stanowisku. Funkcję Główniej Księgowej objęła Pracownica wywodząca się z wewnętrznych struktur Spółki – wieloletnia księgowa, posiadająca bogate doświadczenie zawodowe oraz bardzo dobrą znajomość specyfiki działalności Przedsiębiorstwa Komunalnego. Powierzenie tej funkcji osobie związanej ze Spółką od wielu lat pozwoliło zachować ciągłość pracy obszaru finansowo-księgowego oraz zapewnić stabilność realizacji zadań związanych z rozliczeniami, sprawozdawczością i bieżącym zarządzaniem finansami Przedsiębiorstwa. Dział finansowo-księgowy odpowiada nie tylko za ewidencję księgową, ale także za wiarygodność danych zarządczych, sprawozdawczość i bieżący nadzór nad rozliczeniami, dlatego stabilizacja tego obszaru miała istotne znaczenie dla całego Przedsiębiorstwa.





### Modernizacja informatyczna i przygotowanie do NIS2

Po przeprowadzonym audycie Zarząd rozpoczął modernizację środowiska informatycznego: wdrożono Windows 11, rozpoczęto sukcesywną wymianę przestarzałych komputerów, zakupiono serwer pełniący funkcję kontrolera domeny, wdrożono środowisko domenowe, SentinelOne oraz system monitorowania Nvision. Działania te istotnie podniosły poziom bezpieczeństwa, uporządkowały zarządzanie użytkownikami i przygotowały Spółkę do dalszej cyfryzacji oraz wymogów Cyberbezpieczeństwa. Przygotowanie do NIS2 ma szczególne znaczenie dla podmiotów realizujących usługi istotne dla mieszkańców, w tym usługi wodociągowe, kanalizacyjne i odpadowe. Cyberbezpieczeństwo w Przedsiębiorstwie Komunalnym nie jest już wyłącznie sprawą komputerów biurowych, ale elementem ciągłości działania infrastruktury technicznej i ochrony danych.

**NIS2**  
Co warto wiedzieć?

Unijna dyrektywa wzmacniająca cyberbezpieczeństwo organizacji i usług kluczowych.

- 1 Cel**  
Podniesienie wspólnego poziomu cyberbezpieczeństwa w UE.
- 2 Kogo dotyczy?**  
Głównie średnich i dużych podmiotów działających w 18 sektorach krytycznych i ważnych.
- 3 Najważniejsze obowiązki**  
• zarządzanie ryzykiem  
• obsługa incydentów  
• ciągłość działania  
• bezpieczeństwo łańcucha dostaw  
• szkolenia i świadomość
- 4 Zgłaszanie incydentów**  
• 24 h – wstępne ostrzeżenie  
• 72 h – zgłoszenie incydentu  
• 1 miesiąc – raport końcowy
- 5 Odpowiedzialność**  
NIS2 wzmacnia nadzór oraz odpowiedzialność kadry kierowniczej za cyberbezpieczeństwo.

Termin transpozycji do prawa krajowego: **17.10.2024**

Zródło: Komisja Europejska, ENISA



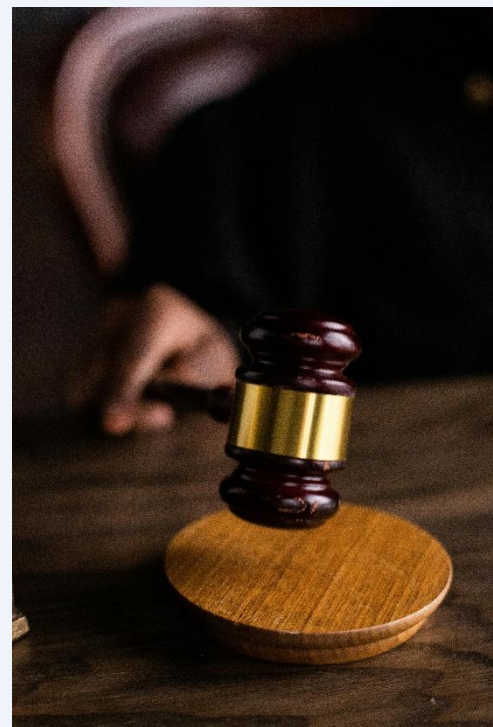


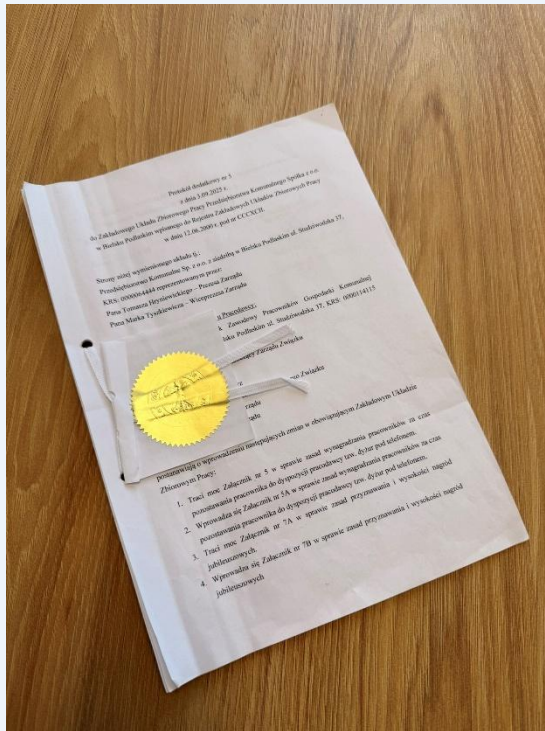
### Audyt ubezpieczeń we wszystkich Zakładach

Audyt ubezpieczeń objął majątek i działalność Spółki w układzie Zakładowym. Jego celem było sprawdzenie, czy zakres ochrony odpowiada rzeczywistym ryzykom związanym z pojazdami, budynkami, infrastrukturą techniczną, sprzętem specjalistycznym i odpowiedzialnością cywilną. To działanie wzmocniło bezpieczeństwo majątkowe Spółki wspierając racjonalne gospodarowanie środkami. Audyt pozwolił zestawić rzeczywistą wartość majątku i rodzaj prowadzonej działalności z zakresem polis. Dzięki temu ograniczone zostało ryzyko niedoubezpieczenia pojazdów, sprzętu specjalistycznego, budynków i odpowiedzialności cywilnej.

### Porządkowanie spraw sądowych i praca nad ugodami

Zarząd podjął działania zmierzające do ograniczenia liczby spraw sądowych i poszukiwania rozwiązań polubownych. Dotyczyło to m.in. spraw związanych z zaległościami czynszowymi, odcięciem wody, brakiem odkupu nowo wybudowanych sieci wodno-kanalizacyjnych, sporami, które wymagały uporządkowania po latach narastania. Porządkowanie sporów ma znaczenie zarządcze, ponieważ każde postępowanie angażuje czas, dokumenty i środki finansowe. Dążyliśmy do ugod tam, gdzie jest to racjonalne, pozwalając na ograniczanie kosztów, skracanie czasu sporu i szybsze zamykanie spraw obciążające bieżące funkcjonowanie Spółki.





**Porozumienie płacowe i zmiana modelu wynagrodzeń**  
W porozumieniu ze Związkami Zawodowymi Zarząd odszedł od modelu, w którym podstawa wynagrodzenia wraz z premią tworzyła poziom minimalnego wynagrodzenia. Wprowadzono bardziej przejrzysty model stałej podstawy oraz premii uznaniowej, a także podniesiono stawki za dyżury nocne i świąteczne. Działanie to wzmocniło motywację, uporządkowało politykę płacową i pokazało partnerskie podejście do spraw pracowniczych. Uporządkowanie wynagrodzeń zwiększyło przejrzystość zasad płacowych i wzmocniło zaufanie Pracowników do Pracodawcy. W Przedsiębiorstwie Komunalnym stabilna kadra jest jednym z warunków terminowego wykonywania usług na rzecz mieszkańców Bielska Podlaskiego.

**Premia roczna dla Pracowników**  
Pomimo trudnych warunków ekonomicznych i konieczności odbudowy wyniku finansowego Zarząd doprowadził do wypłaty premii rocznej. Był to czytelny sygnał, że zaangażowanie Pracowników w codzienną obsługę miasta jest zauważane, a stabilizacja Spółki ma służyć nie tylko wynikiem finansowym, lecz także budowaniu odpowiedzialnej kultury organizacyjnej. Zadanie to wpisuje się w kierunek wzmocnienia własnego potencjału wykonawczego Spółki oraz poprawy jakości usług świadczonych mieszkańcom.





**Szkolenie kadry kierowniczej**  
Szkolenie kadry kierowniczej, zrealizowane w listopadzie 2025 roku, miało na celu podniesienie kompetencji osób odpowiedzialnych za zarządzanie Zakładami oraz kluczowymi obszarami działalności Spółki. Tematyka szkolenia obejmowała w szczególności zarządzanie zespołem pracowniczym, organizację pracy, komunikację wewnętrzną oraz efektywne wykorzystanie zasobów ludzkich przez osoby pełniące funkcje kierownicze.

#### **Rozmowy z PFRON i dostępność budynku**

W związku ze zgłoszonymi uwagami dotyczącymi dostępności budynku dla osób z niepełnosprawnościami, Zarząd podjął działania zmierzające do analizy możliwych rozwiązań organizacyjnych i technicznych w tym zakresie. Spółka prowadziła korespondencję oraz rozmowy z PFRON, których celem jest określenie możliwości dostosowania budynku do potrzeb osób z ograniczeniami ruchowymi oraz innymi szczególnymi potrzebami.





**Odbudowa wyniku finansowego Spółki**  
Jednym z najważniejszych efektów pracy Zarządu było odwrócenie wyniku finansowego: strata netto za 2024 rok wyniosła -261.336,79 zł, natomiast 2025 rok zakończył się zyskiem netto w wysokości 604.180,42 zł. Oznacza to poprawę o 865.517,21 zł i stanowi wymierny dowód na skuteczność działań Zarządu - porządkujących, organizacyjnych i ekonomicznych.

## 2. Zakład Handlu i Usług

Zakład Handlu i Usług w 2025 roku prowadził działalność w zakresie sprzedaży towarów ogrodniczo-rolniczych, obsługi Magazynu Głównego, sprzedaży paliw, sprzedaży butli gazowych, usług pogrzebowych oraz administrowania Cmentarzami Komunalnymi. Zakład ten jest ważny nie tylko z punktu widzenia wyniku Spółki, ale również dostępności lokalnych usług dla mieszkańców.





Tabela 4. Zakład Handlu i Usług - wybrane dane działalności za 2025 rok

Obszar	Dane 2025	Opis znaczenia
Hurtownia Ogrodnik	778.373,11 zł sprzedaży	Obsługa klientów detalicznych i magazynu głównego
Magazyn Główny	64.209,44 zł sprzedaży	Zaplecze materiałowe Spółki
Stacja paliw	3.724.176,95 zł sprzedaży	594.958 l ON i 242.362 l Benzyny
Gazownictwo bezprzewodowe	577.698,39 zł sprzedaży	8.766 butli - 11 kg
Zakład Pogrzebowy i Dom Żałoby	1.053.668,11 zł sprzedaży	Usługi pogrzebowe i sprzedaż pozostała
Cmentarze Komunalne	100.276,71 zł sprzedaży	Administracja Cmentarzy

W 2025 roku szczególnego znaczenia nabrała kwestia konkurencyjności działalności handlowej. Rynek lokalny zmienia się, a mieszkańcy mają coraz większy wybór dostawców towarów ogrodniczych, paliw i usług. Dlatego działania Zakładu powinny być ukierunkowane na przewagi lokalne: bliskość klienta, znajomość potrzeb mieszkańców, sprawną obsługę i utrzymanie standardu infrastruktury.





### Modernizacja stacji LPG

Modernizacja ponad dwudziestoletniej stacji LPG była działaniem niezbędnym z punktu widzenia bezpieczeństwa i standardu technicznego. Inwestowanie w nasz obiekt pokazuje, że Spółka nie ogranicza się do bieżącej sprzedaży, ale dba o infrastrukturę, która musi spełniać wymagania techniczne i oczekiwania Klientów. Modernizacja instalacji LPG ma znaczenie również wizerunkowe, ponieważ klient korzystający ze stacji ocenia nie tylko cenę, ale także bezpieczeństwo, porządek i stan techniczny obiektu.



### Konkurencyjność Hurtowni „Ogrodnik”

Zakład Handlu i Usług funkcjonuje w coraz bardziej konkurencyjnym otoczeniu, zwłaszcza wobec rozwoju dużych placówek handlowych w mieście. Odpowiedzią Spółki powinno być dalsze wzmacnianie lokalnej marki, profesjonalnej obsługi, dostępności towarów i elastyczności, czyli cech, których nie da się zastąpić samą skalą działania sieci handlowej.

Konkurencja ze strony dużych sklepów wielkopowierzchniowych wymaga od Hurtowni Ogrodnik wykorzystania przewag lokalnych: znajomości klienta, doradztwa, dostępności produktów sezonowych oraz szybkiej reakcji na potrzeby mieszkańców.

Kierunek ten powinien być kontynuowany w 2026 roku.





### 3. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w 2025 roku administrował znacznym zasobem budynków, lokali i wspólnot mieszkaniowych. Zakład wykonywał jednocześnie prace administracyjne, konserwacyjne, remontowe i porządkowe, a jego działalność miała bezpośredni wpływ na warunki zamieszkania, estetykę budynków i utrzymanie mienia komunalnego.

Tabela 5. ZGM - administrowany zasób w 2025 roku

Rodzaj zasobu	Liczba budynków / wspólnot	Liczba lokali	Powierzchnia
Budynki Gminy Miejskiej	21 budynków	102 lokale	3.508,03 m <sup>2</sup>
Wspólnoty mieszkaniowe	41 wspólnot	768 lokali mieszkalnych	34.423,71 m <sup>2</sup>
Wspólnoty z lokalami gminnymi	34 wspólnoty	356 lokali gminnych	15.596,60 m <sup>2</sup>
Wspólnoty bez lokali gminnych	7 wspólnot	70 lokali mieszkalnych + 3 użytkowe	3.360,41 m <sup>2</sup> + 355,50 m <sup>2</sup>
Budynki i lokale użytkowe	2 budynki + 17 lokali	lokale użytkowe	1.435,41 m <sup>2</sup>
Lokale w obcym zarządzie	10 budynków	72 lokale gminne	3.264,53 m <sup>2</sup>

Tabela 6. ZGM - remonty, zgłoszenia i usługi w 2025 roku

Wyszczególnienie	Wartość / liczba
Remonty i prace finansowane w ramach planu gospodarczego	713.716,65 zł
Udział Gminy Miejskiej Bielsk Podlaski w finansowaniu	429.194,42 zł
Finansowanie z funduszy remontowych wspólnot	284.522,23 zł
Zgłoszenia hydrauliczne usunięte	217 szt.



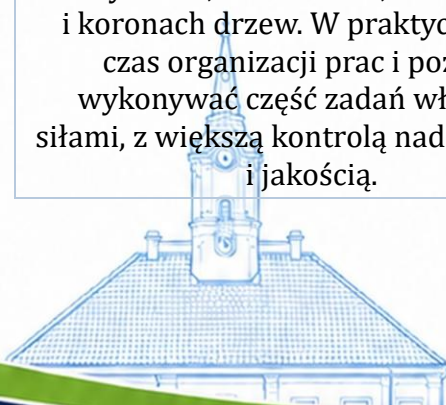


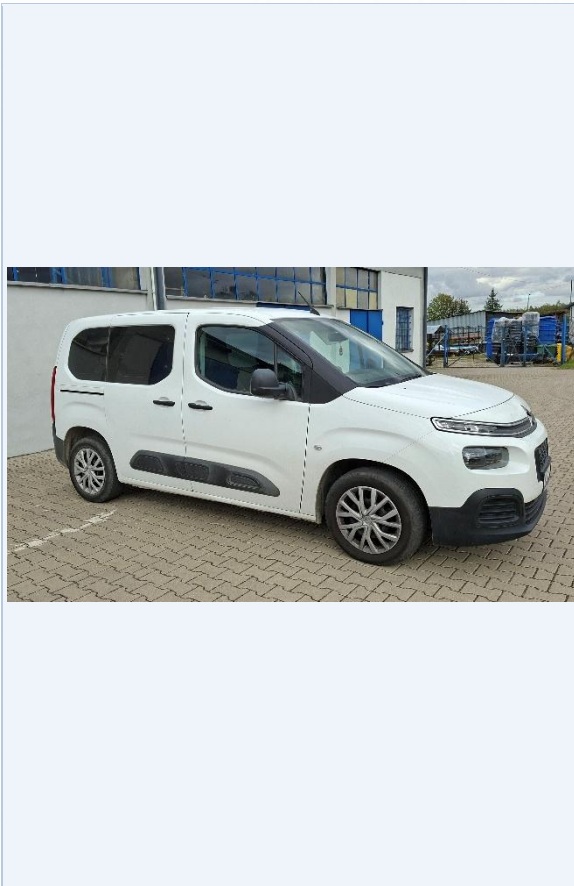
Zgłoszenia elektryczne usunięte	112 szt.
Zgłoszenia c.o. i c.w.u. usunięte	143 szt.
Zgłoszenia ogólnobudowlane usunięte	118 szt.
Usługi zewnętrzne: hydrauliczne, elektryczne i ERB	łącznie 84 usługi

Zakres remontów ZGM obejmował m.in. wymiany instalacji elektrycznych, remonty klatek schodowych, montaż domofonów, wymianę drzwi wejściowych, przebudowy pionów wodociągowych, docieplenia, prace dachowe i elewacyjne. Są to działania bezpośrednio wpływające na bezpieczeństwo, estetykę i komfort mieszkańców.

#### **Zakup podnośnika koszowego o wysięgu 23 m**

W 2025 roku Spółka pozyskała w formie leasingu podnośnik koszowy o wysięgu 23 m, co znacząco zwiększyło samodzielność techniczną Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej. Sprzęt pozwala wykonywać prace na administrowanych budynkach, elewacjach i dachach, a także realizować zadania arborystyczne. Jest to inwestycja, która dała Spółce większą elastyczność, szybszą reakcję oraz możliwość lepszego wykorzystania własnych Pracowników. Podnośnik jest szczególnie ważny przy pracach wykonywanych na wysokości, w tym przy elewacjach, dachach, rynnach, oświetleniu, drzewach i koronach drzew. W praktyce skraca czas organizacji prac i pozwala wykonywać część zadań własnymi siłami, z większą kontrolą nad terminem i jakością.





### **Zakup samochodu Citroen Berlingo dla ZGM**

Zakup samochodu Citroen Berlingo dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej usprawnił bieżące funkcjonowanie Zakładu oraz codzienną obsługę administrowanych zasobów mieszkaniowych i lokali użytkowych. Pojazd wykorzystywany jest przez Majstrów ZGM, Administratorów budynków oraz Kierownika Zakładu, co pozwala na sprawniejszy dojazd do nieruchomości, szybszą reakcję na zgłoszenia mieszkańców oraz skuteczniejszy nadzór nad realizowanymi pracami. Dzięki temu poprawie uległa organizacja pracy ZGM, w szczególności w zakresie kontroli stanu technicznego budynków, koordynacji zadań konserwacyjnych oraz bieżącej obsługi zasobów pozostających w administracji Spółki.

### **Remonty i modernizacje budynków administrowanych**

ZGM wykonał w 2025 roku szeroki zakres robót remontowych, obejmujących m.in. instalacje elektryczne, klatki schodowe, drzwi wejściowe, domofony, instalacje wodociągowe, docieplenia, dachy i elewacje. Działania te nie tylko poprawiły estetykę budynków, ale przede wszystkim zwiększyły bezpieczeństwo, funkcjonalność i komfort mieszkańców.





#### **Dekorowanie miasta i zadania estetyczne**

Zakład realizował zadania związane z dekorowaniem miasta z okazji świąt państwowych, rocznic oraz okresu Bożego Narodzenia.

Tego typu prace są istotne dla wizerunku Bielska Podlaskiego, ponieważ wpływają na odbiór przestrzeni publicznej przez mieszkańców i gości, a jednocześnie pokazują, że Spółka aktywnie uczestniczy w życiu miasta.

#### **Wygrany przetarg na koszenie trawy i chwastów na niezagospodarowanych nieruchomościach miejskich**

W 2025 roku Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. przystąpiło do przetargu na koszenie trawy i chwastów na niezagospodarowanych nieruchomościach miejskich w Bielsku Podlaskim. Decyzja wynikała z posiadanego parku maszynowego oraz doświadczenia Spółki w realizacji tego typu prac. Oferta Spółki została wybrana jako najkorzystniejsza w kryterium ceny, co potwierdziło konkurencyjność Przedsiębiorstwa oraz możliwość efektywnego wykorzystania własnych zasobów sprzętowych i kadrowych.





**Rozwój usług arborystycznych**  
Zatrudnienie arborysty i zakup podnośnika stworzyły podstawę do rozwijania usług związanych z pielęgnacją, kształtowaniem koron i bezpiecznym usuwaniem drzew. Dla Spółki oznacza to możliwość wykonywania bardziej specjalistycznych prac własnymi zasobami, a dla miasta - większą kontrolę nad jakością i terminowością realizacji tych zadań. Usługi arborystyczne obejmują m.in. ocenę stanu drzewa, cięcia sanitarne, usuwanie suchych lub niebezpiecznych konarów, formowanie koron oraz bezpieczne prowadzenie prac w sąsiedztwie budynków, dróg i linii energetycznych. Rozwój tych kompetencji zwiększa bezpieczeństwo mieszkańców i ogranicza konieczność zlecenia specjalistycznych usług na zewnątrz.

#### 4. Zakład Transportu i Oczyszczania Miasta

Zakład Transportu i Oczyszczania Miasta w 2025 roku realizował zadania z zakresu gospodarki odpadami, obsługi PSZOK, transportu komunalnego, komunikacji miejskiej, zimowego utrzymania oraz naprawy pojazdów i maszyn. Był to Zakład o szczególnie dużej widoczności społecznej, ponieważ jego praca jest codziennie oceniana przez mieszkańców.



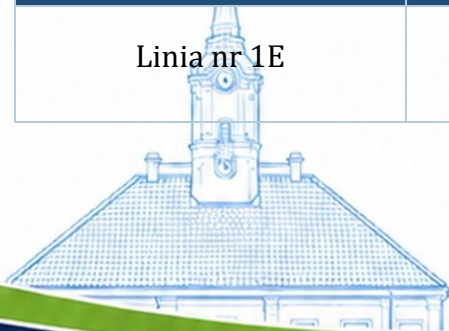


**Tabela 7. ZTiOM - Dane operacyjne za 2025 rok**

Obszar	Dane 2025
Odbiór odpadów z firm	1.036,957 t
Odbiór odpadów - Gmina Bielsk Podlaski	1.768,545 t
Odbiór odpadów - Gmina Suraż	340,750 t
PSZOK	689,960 t
Śmieciarki	5 szt. w ciągu roku, z racjonalizacją floty
Hakowce	3 szt.
Solarki	2 szt. w trakcie roku
Warsztat mechaniczny	4 mechaników

**Tabela 8. Komunikacja miejska - linie obsługiwane w 2025 roku**

Linia	Trasa	Rozkładowy przebieg dzienny
Linia nr 1	Studziwody - HOOP	53,90 km / 81,80 km w czwartki
Linia nr 2	Białowieska - Żwirki i Wigury	217,9 km
Linia nr 3	Widowo - Brańska	133,7 km
Linia nr 4	Studziwody - Augustowo	53,50 km
Linia	Trasa	Rozkładowy przebieg dzienny
Linia nr 1E	Studziwody - HOOP, autobusy elektryczne	225,90 km / 209,90 km w czwartki



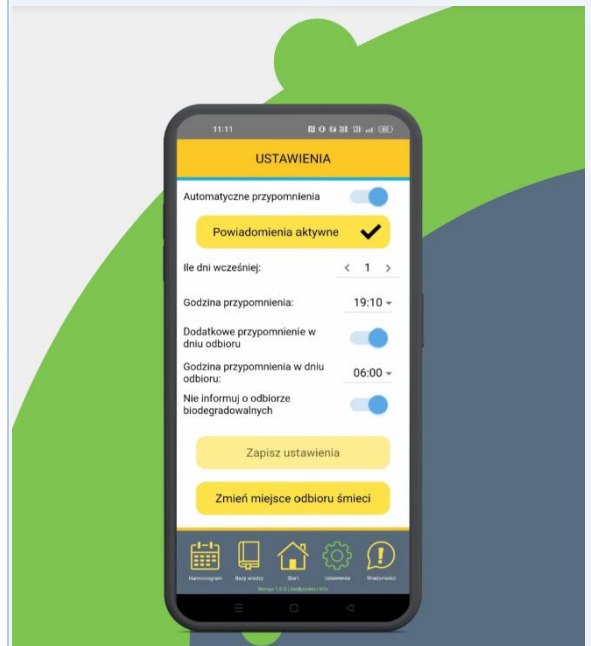


Linia nr 1AE	soboty, niedziele i święta	144,10 km soboty / 150,20 km niedziele i święta
--------------	----------------------------	---

W komunikacji miejskiej utrzymywano bezpłatny dostęp do przewozów, co ma znaczenie społeczne i środowiskowe. Jednocześnie Zarząd analizował ograniczenia wynikające z wcześniejszych umów dotyczących autobusów elektrycznych i podejmował działania służące racjonalizacji oraz przyszłemu dostosowaniu tras do realnych potrzeb mieszkańców.

#### Aplikacja „Kiedy Śmieci” dla mieszkańców Gminy

Wprowadzenie aplikacji „Kiedy Śmieci” było konkretnym krokiem w stronę lepszej komunikacji z mieszkańcami. Dzięki temu mieszkańcy Gminy Bielsk Podlaski mogą szybciej sprawdzić terminy odbioru odpadów, co ogranicza liczbę nieporozumień, ułatwia planowanie i poprawia jakość obsługi systemu gospodarki odpadami. Cyfrowe przypomnienia i łatwy dostęp do harmonogramów ograniczają liczbę telefonów, pomyłek i reklamacji. Aplikacja wzmacnia też wizerunek Spółki jako podmiotu, który korzysta z prostych narzędzi informatycznych dla poprawy obsługi mieszkańców.



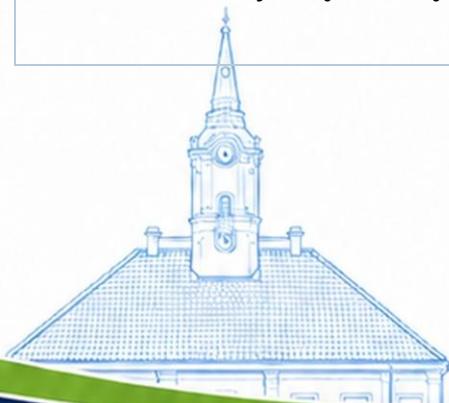


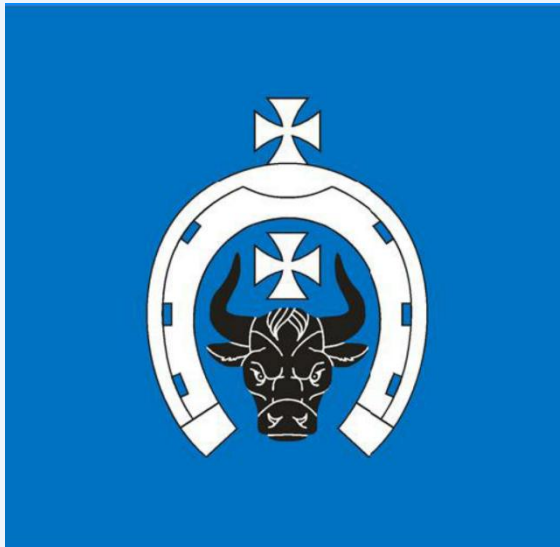
### Kontrole prawidłowej segregacji odpadów

We współpracy z Urzędem Miasta przeprowadzono kontrole poprawności segregacji na wybranych ulicach. Działania te miały charakter nie tylko kontrolny, ale również edukacyjny, ponieważ pozwalają wskazywać błędy, przypominać zasady i wzmacniać odpowiedzialność mieszkańców za jakość selektywnej zbiórki. Prawidłowa segregacja wpływa na koszty systemu, poziomu recyklingu i jakość odbieranych frakcji. Kontrola była połączona z informacją (naklejki) co pokazało, że jest skuteczniejsza niż samo sankcjonowanie, ponieważ pomaga mieszkańcom zrozumieć, jakie błędy najczęściej pojawiają się przy selektywnej zbiórce.

### Odbiór tekstyliów w ramach mobilnego PSZOK

Rozpoczęcie odbioru frakcji tekstyliów w ramach mobilnego PSZOK było odpowiedzią na nowe potrzeby w gospodarce odpadami. Rozwiązanie to ułatwia mieszkańcom legalne i wygodne przekazywanie odpadów tekstylnych, a jednocześnie wzmacnia rolę Spółki jako lokalnego operatora wspierającego selektywną zbiórkę.

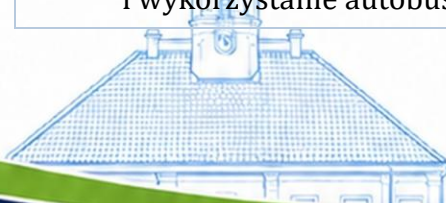




**Podwykonawstwo przy odbiorze odpadów z Gminy Bielsk Podlaski**  
Pomimo niewygrania przetargu na odbiór odpadów z Gminy Bielsk Podlaski, Zarząd doprowadził do uzyskania podwykonawstwa po wielu rozmowach i negocjacjach. Dzięki temu usługi nadal wykonywały lokalne brygady Przedsiębiorstwa Komunalnego, a mieszkańcy nie odczuli organizacyjnej zmiany operatora w codziennym odbiorze odpadów. Utrzymanie udziału naszej Spółki w odbiorze odpadów było ważne społecznie i organizacyjnie. Pozwoliło wykorzystać doświadczenie Pracowników, znajomość tras i lokalnych uwarunkowań oraz utrzymać rozpoznawalność nas jako wykonawcy na terenie Gminy.

#### **Nowa koncepcja zmian w komunikacji miejskiej**

Podpisanie umowy z Marcinem Gromadzkim Public Transport Consulting umożliwiło rozpoczęcie profesjonalnych prac nad analizą i zmianą układu linii komunikacji miejskiej we współpracy z Urzędem Miasta. Działanie to pokazało, że Zarząd nie traktuje komunikacji jako stałego, niezmiennego schematu, lecz jako usługę, którą należy dopasowywać do rzeczywistych potrzeb mieszkańców. Profesjonalna analiza układu linii pozwoliła ocenić realne potrzeby mieszkańców, czasy przejazdu, dostępność przystanków i wykorzystanie autobusów.





### Przetarg na autobus i analiza finansowania

Spółka przeprowadziła postępowanie dotyczące autobusu, jednak nie wybrano oferenta z uwagi na brak finansowania leasingowego. Samo przeprowadzenie procesu było istotne, ponieważ pozwoliło zweryfikować rynek, dostępność finansowania i realne możliwości odnowy taboru w obowiązujących warunkach ekonomicznych.

### Zmiana Kierownika ZTiOM

Powierzenie funkcji Kierownika Zakładu Transportu i Oczyszczania Miasta osobie z wieloletnim doświadczeniem w Spółce wzmocniło nadzór nad jednym z najbardziej operacyjnych Zakładów Przedsiębiorstwa. Znajomość specyfiki pracy, floty, tras, ludzi i lokalnych uwarunkowań jest w tym obszarze wartością szczególnie ważną.



### Konkurs „Wszystkie dzieci segregują śmieci”

Konkurs ekologiczny dla dzieci służył budowaniu prawidłowych postaw już od najmłodszych lat. Edukacja ekologiczna prowadzona przez Spółkę jest inwestycją w przyszłość, ponieważ skuteczna segregacja odpadów zależy nie tylko od infrastruktury, ale również od wiedzy i codziennych nawyków mieszkańców.





### Zimowe utrzymanie miasta z udziałem Przedsiębiorstwa Komunalnego

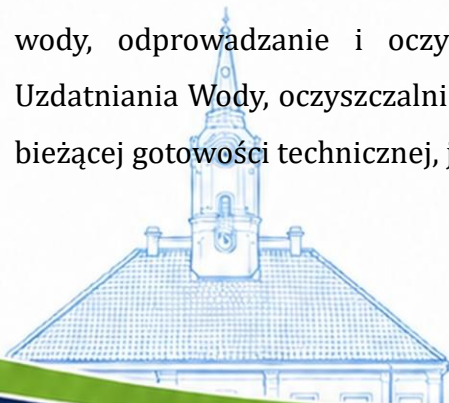
W ramach umowy z firmą Maksbud, działającą jako Lider Konsorcjum, Przedsiębiorstwo Komunalne ponownie wygrało przetarg i uczestniczyło w zimowym utrzymaniu części miasta. Utrzymanie tego zakresu zadań pozwala wykorzystywać sprzęt Spółki, doświadczenie kierowców i znajomość ulic, co ma znaczenie dla sprawnej reakcji w warunkach zimowych w Bielsku Podlaskim.



**Reklamy na autobusach spalinowych**  
W 2025 roku rozwijano wykorzystanie autobusów spalinowych jako nośników reklam lokalnych firm. Oklejenie szyb i wynajem powierzchni reklamowej w ujęciu kwartalnym to przykład poszukiwania dodatkowych przychodów i lepszego wykorzystania majątku Spółki bez ograniczania podstawowej funkcji komunikacyjnej.

## 5. Zakład Wodociągów i Kanalizacji

Zakład Wodociągów i Kanalizacji realizował w 2025 roku zadania o fundamentalnym znaczeniu dla bezpieczeństwa sanitarnego miasta: pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody, odprowadzanie i oczyszczanie ścieków, obsługę sieci, przyłączy, Stacji Uzdatniania Wody, oczyszczalni i przepompowni. Był to obszar wymagający zarówno bieżącej gotowości technicznej, jak i długofalowego planowania inwestycji.





**Tabela 9. ZWiK - gospodarka wodociągowa w 2025 roku**

Wskaźnik	Wartość
Ilość pobranej wody z ujęcia przy ul. Norwida	1.085.810 m <sup>3</sup>
Woda podana do sieci	1.034.790 m <sup>3</sup>
Sprzedaż wody ogółem	912.747,49 m <sup>3</sup>
Długość sieci z przyłączami	188,9 km
Przyłącza wodociągowe	4.790 szt.
Nowe przyłącza wodociągowe w 2025 r.	40 szt.
Awarie na sieci i przyłączach	39 szt.
Próbki jakości wody: nadzór i kontrola wewnętrzna	23 próbki

**Tabela 10. ZWiK - ścieki, kanalizacja i efekty oczyszczania w 2025 roku**

Wskaźnik	Wartość
Ilość ścieków oczyszczonych	909.794,00 m <sup>3</sup>
Sprzedaż ścieków ogółem	876.894,61 m <sup>3</sup>
Ścieki dowożone przyjęte przez Punkt Zlewny	25.360,04 m <sup>3</sup>
Przyłącza kanalizacyjne obsługiwane przez zakład	4.169 szt.
Nowe przyłącza kanalizacyjne w 2025 r.	48 szt.
Redukcja BZT5	99,3%
Redukcja ChZTcr	95,9%
Redukcja zawiesin	98,1%
Redukcja azotu ogólnego	87,9%
Redukcja fosforu ogólna	97,2%

Jakość wody była badana zarówno w ramach nadzoru Sanepidu, jak i kontroli wewnętrznej. Woda spełniała wymagania jakościowe, a oczyszczalnia osiągała bardzo wysokie poziomy redukcji zanieczyszczeń. Te dane są szczególnie istotne, ponieważ pokazują, że podstawowe usługi komunalne były wykonywane z zachowaniem wymogów sanitarnych i środowiskowych.





#### Zakup Forda Transita dla ZWiK

Zakup samochodu Ford Transit w formie leasingu dla brygady wodociągowej poprawił mobilność zespołów technicznych i warunki wykonywania prac w terenie. W działalności wodociągowo-kanalizacyjnej szybki dojazd, przewóz narzędzi i organizacja brygady mają bezpośrednie znaczenie dla czasu reakcji na awarie i zgłoszenia mieszkańców.



#### Remont koparko-ładowarki

Remont koparko-ładowarki przywrócił pełniejszą dyspozycyjność sprzętu niezbędnego przy robotach ziemnych, awariach sieci i pracach eksploatacyjnych. Utrzymywanie własnych maszyn w gotowości pozwoliło ograniczać koszty usług zewnętrznych oraz szybciej reagować na sytuacje wymagające natychmiastowego działania.



#### Remont wiaty magazynu

Remont wiaty magazynowej był ważnym działaniem porządkującym w ZWiK. W ramach tych działań magazyn WOD-KAN został przeniesiony z ul. Studziwodzkiej na ul. Chmielną, czyli bezpośrednio do miejsca funkcjonowania ZWiK. Pozwoliło to lepiej zorganizować przechowywanie maszyn, materiałów i części niezbędnych do bieżącej pracy zakładu.

Skoncentrowanie magazynu przy ZWiK usprawniło obieg materiałów, skróciło czas przygotowania brygad do pracy oraz poprawiło nadzór nad gospodarką magazynową.





**Ogrodzenie SUW przy ul. Norwida**  
Budowa ogrodzenia Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Norwida była reakcją na problemy z wandalizmem i nieuprawnionym przebywaniem osób na terenie obiektu. Ochrona infrastruktury wodociągowej ma znaczenie strategiczne, ponieważ SUW jest jednym z kluczowych elementów bezpieczeństwa zaopatrzenia mieszkańców w wodę. Obiekty zaopatrzenia w wodę powinny być zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych. Ogrodzenie SUW wzmacnia ochronę infrastruktury krytycznej, ogranicza ryzyko dewastacji i podnosi standard bezpieczeństwa jednego z najważniejszych obiektów Spółki.

**Złożenie wniosku w programie „Cyberbezpieczny Wodociąg”**  
Złożenie wniosku w programie „Cyberbezpieczny Wodociąg” pokazuje, że Zarząd dostrzega znaczenie bezpieczeństwa systemów wodociągowych również w wymiarze cyfrowym. Nowoczesna infrastruktura techniczna wymaga ochrony nie tylko fizycznej, ale także informatycznej i proceduralnej. Program ukierunkowany na cyberbezpieczeństwo wodociągów pozwala przygotować projekty wzmacniające ochronę systemów sterowania, monitoringu i danych. Dla przedsiębiorstwa wodociągowego jest to kierunek szczególnie istotny.





### Akcja promocyjna „Bielska Kranówka”

Akcja „Bielska Kranówka” promowała picie wody z kranu i budowała pozytywny wizerunek lokalnej wody dostarczanej mieszkańcom Bielska. Działanie to ma wymiar informacyjny, ekologiczny i społeczny, ponieważ zachęca do korzystania z zasobu, którego jakość jest systematycznie badana i nadzorowana.

### Modernizacja oczyszczalni i zakup zastawek

Kontynuacja prac przy modernizacji oczyszczalni ścieków, w tym zakup zastawek o wartości około 250.000 zł, była elementem utrzymania wysokiej sprawności obiektu.

Oczyszczalnia jest infrastrukturą krytyczną dla miasta, dlatego modernizacje muszą być prowadzone systematycznie, nawet jeśli nie zawsze są widoczne dla mieszkańców.

Zastawki w oczyszczalni są elementami służącymi do zamykania, kierowania albo regulowania przepływu ścieków i osadów w kanałach oraz przewodach technologicznych.

Ich sprawność wpływa na możliwość prowadzenia prac eksploatacyjnych, remontów i bezpiecznego sterowania procesem oczyszczania.





### Zakup urządzenia do pomiaru wydajności hydrantów

Zakup urządzenia do pomiaru wydajności hydrantów PPOŻ wraz ze szkoleniem Pracowników umożliwił bardziej profesjonalną ocenę sprawności infrastruktury przeciwpożarowej. Przegląd hydrantów ma znaczenie dla bezpieczeństwa mieszkańców, budynków i służb ratowniczych. Hydranty są częścią infrastruktury bezpieczeństwa przeciwpożarowego, dlatego pomiar wydajności powinien być wykonywany rzetelnie i dokumentowany. Własne urządzenie oraz przeszkoleni Pracownicy pozwalają sprawniej planować przeglądy i szybciej identyfikować elementy wymagające interwencji.



### Naprawa samochodu specjalistycznego WUKO

Naprawa samochodu WUKO o wartości ponad 65.000 zł przywróciła sprawność sprzętu specjalistycznego, który ma podstawowe znaczenie przy czyszczeniu kanalizacji i reagowaniu na zatory. To przykład działania, które nie jest efektowne medialnie, ale bezpośrednio wpływa na niezawodność usług. Samochód WUKO jest wykorzystywany do czyszczenia kanalizacji, usuwania zatorów i obsługi trudnych zgłoszeń eksploatacyjnych. Jego dyspozycyjność ma bezpośrednie znaczenie dla ograniczania ryzyka „cofek”, niedrożności i uciążliwości dla mieszkańców.





### Zakończenie sprawy Sitopiaskownika z firmą Unibep

W 2025 roku zakończona została sprawa dotycząca Sitopiaskownika, której wartość opiewała na kwotę 1.508.556,52 zł. Firma Unibep zrezygnowała z wniesienia apelacji, co doprowadziło do zamknięcia istotnego obszaru sporu oraz ograniczenia dalszej niepewności prawnej i finansowej po stronie Spółki. Dla Zarządu było to ważne z punktu widzenia porządkowania spraw trudnych, zabezpieczenia interesów Przedsiębiorstwa oraz ograniczania ryzyk związanych z wieloletnimi postępowaniami.



### Poziomowanie studzienek i wygrany przetarg

Wygrany przetarg dotyczący poziomowania studzienek potwierdził, że Spółka może konkurować o zadania wymagające doświadczenia technicznego i organizacyjnego. Tego typu prace poprawiają bezpieczeństwo użytkowników dróg, komfort przejazdu oraz trwałość elementów infrastruktury.





### Wycieczki szkolne na SUW i oczyszczalnię

Wycieczki szkolne na Stację Uzdatniania Wody i oczyszczalnię ścieków miały wymiar edukacyjny i wizerunkowy. Dzieci i młodzież mogły zobaczyć, jak w praktyce działa infrastruktura komunalna, a Spółka mogła pokazać, że za codzienną wodą w kranie i sprawną kanalizacją stoi konkretna technologia oraz praca ludzi.



### Agregaty z Urzędu Miasta w ramach zarządzania kryzysowego

Pozyskanie agregatów z Urzędu Miasta w ramach zarządzania kryzysowego wzmocniło odporność infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na przerwy w zasilaniu. W usługach komunalnych ciągłość działania jest kluczowa, dlatego każde dodatkowe zabezpieczenie energetyczne ma istotne znaczenie dla mieszkańców Bielska Podlaskiego.

### Obsługa przejętego kredytu w wysokości 14.095.921,00 zł

Zarząd prowadzi bieżącą obsługę przejętego zobowiązania kredytowego w wysokości 14.095.921,00 zł. W 2025 roku obciążenie z tego tytułu obejmowało ratę kapitałową w wysokości 322.130,00 zł oraz odsetki w wysokości 176.289,00 zł, co łącznie stanowiło ratę kapitałowo-odsetkową w kwocie 498.419,00 zł. Kredyt ten stanowi znaczące obciążenie finansowe dla Spółki, wpływające na jej bieżące przepływy pieniężne oraz możliwości





inwestycyjne. Pomimo konieczności obsługi tak istotnego zobowiązania, Spółka zakończyła rok 2025 dodatnim wynikiem netto, co potwierdza skuteczność działań Zarządu w zakresie stabilizacji sytuacji ekonomicznej Przedsiębiorstwa.

## VI. Działalność powierzona i współpraca z Miastem Bielsk Podlaski

Współpraca z Miastem Bielsk Podlaski pozostaje jednym z najważniejszych elementów funkcjonowania Spółki. Przedsiębiorstwo wykonuje zadania, które z punktu widzenia mieszkańców mają charakter codzienny i podstawowy: wodę, kanalizację, odpady, komunikację, administrowanie zasobami, prace porządkowe, dekoracje i utrzymanie przestrzeni miejskiej.

**Tabela 11. Działalność powierzona - charakter i skala usług w 2025 roku**

Obszar	Skala / wartość	Znaczenie
Działalność powierzona łącznie	20.676.548,14 zł sprzedaży	Realizacja usług użyteczności publicznej na rzecz mieszkańców
Komunikacja miejska	Linie autobusowe i przewozy bezpłatne	Dostępność transportu publicznego
Gospodarka wodno-kanalizacyjna	Woda i ścieki	Bezpieczeństwo sanitarne miasta
Zasób mieszkaniowy	Budynki, lokale, wspólnoty	Utrzymanie mienia komunalnego
Zadania miejskie ZGM	Dekoracje, koszenia, prace porządkowe	Wsparcie estetyki i funkcjonowania przestrzeni miejskiej





W 2026 roku szczególnego znaczenia nabiorą rozmowy dotyczące dalszych powierzeń, takich jak koszenie trawników, parków i skwerów, opróżnianie koszy, nasadzenia kwiatów, mechaniczne zamiatanie ulic, zimowe odśnieżanie ulic czy malowanie pasów. Z punktu widzenia Zarządu istotne jest, aby zadania te były kalkulowane rzetelnie, z uwzględnieniem kosztów pracy, sprzętu, materiałów, amortyzacji, ryzyk i niezbędnej marży.



## VII. Odbiorcy usług, dostawcy i kontrahenci

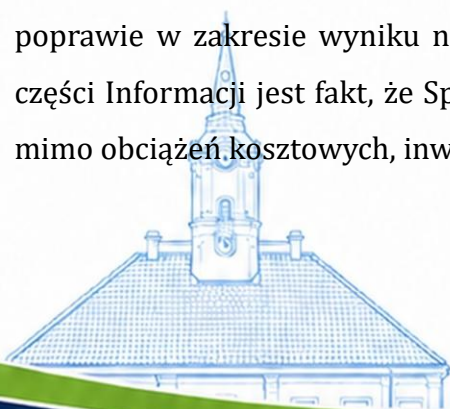
Odbiorcami usług Spółki są mieszkańcy Bielska Podlaskiego i okolicznych gmin, wspólnoty mieszkaniowe, przedsiębiorcy, instytucje publiczne, jednostki organizacyjne miasta oraz klienci indywidualni korzystający z usług handlowych i usługowych. Tak szerokie grono odbiorców powoduje, że Spółka musi łączyć standard urzędowy, techniczny i handlowy.

W 2025 roku Zarząd dążył do tego, aby relacje z kontrahentami były bardziej uporządkowane i korzystniejsze dla Spółki. Dotyczyło to zarówno spraw prawnych i sądowych, jak również negocjacji dotyczących podwykonawstwa, obsługi komunikacji, dostaw, ubezpieczeń, zakupów sprzętu i usług specjalistycznych.



## VIII. Sytuacja ekonomiczno-finansowa Spółki w 2025 roku

Sytuacja ekonomiczno-finansowa Spółki w 2025 roku uległa zasadniczej poprawie w zakresie wyniku netto i wyniku brutto. Najważniejszym przekazem tej części Informacji jest fakt, że Spółka zamknęła rok dodatnim wynikiem finansowym, mimo obciążeń kosztowych, inwestycyjnych, remontowych i zobowiązaniowych.





**Tabela 12. Wybrane dodatnie efekty finansowe w 2025 roku**

Wyszczególnienie	Wartość 2025	Komentarz
Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	34.234.505,27 zł	Wzrost o 2.731.356,37 zł w stosunku do 2024 r.
Poprawa wyniku ze sprzedaży względem 2024 r.	453.926,16 zł	Lepszy wynik na sprzedaży mimo presji kosztowej
Zysk z działalności operacyjnej	1.503.368,31 zł	Wzrost o 434.394,58 zł
Zysk brutto	735.819,42 zł	Poprawa o 978.610,21 zł wobec 2024 r.
Zysk netto	604.180,42 zł	Poprawa o 865.517,21 zł wobec straty z 2024 r.
Kapitał własny	26.639.044,32 zł	Wzrost o 604.180,42 zł

**Tabela 13. Podstawowe pozycje rachunku wyników za 2025 rok**

Pozycja	Wartość
Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	34.234.505,27 zł
Koszty działalności operacyjnej	34.355.261,59 zł
Pozostałe przychody operacyjne	2.022.080,69 zł
Pozostałe koszty operacyjne	518.712,38 zł
Zysk z działalności operacyjnej	1.503.368,31 zł
Przychody finansowe	74.915,29 zł
Koszty finansowe	721.707,86 zł
Zysk brutto	735.819,42 zł
Podatek dochodowy	131.639,00 zł
Zysk netto	604.180,42 zł





Tabela 14. Wybrane pozycje bilansowe na dzień 31 grudnia 2025 roku

Pozycja	Wartość
Aktywa trwałe	57.929.061,30 zł
Aktywa obrotowe	11.201.399,29 zł
Aktywa razem	69.130.460,59 zł
Kapitał własny	26.639.044,32 zł
Zobowiązania i rezerwy	42.491.416,27 zł
Pasywa razem	69.130.460,59 zł

Na szczególne podkreślenie zasługuje przejście od straty netto w roku 2024 do zysku netto w roku 2025. W ujęciu zarządczym oznacza to, że podjęte działania naprawcze, organizacyjne i kosztowe zaczęły przynosić wymierny skutek, choć Spółka nadal funkcjonuje w warunkach wysokich kosztów działalności oraz konieczności finansowania zadań o charakterze publicznym.

## IX. Czynniki ryzyka, zagrożenia i wyzwania

Tabela 15. Główne ryzyka i odpowiedź Zarządu

Ryzyko / wyzwanie	Odpowiedź zarządcza
Koszty pracy, energii, usług i remontów	Konieczność stałej aktualizacji kalkulacji usług i kontroli kosztów
Historyczne zobowiązania i umowy wieloletnie	Obsługa zobowiązań oraz bieżąca analiza rentowności umów
Stan techniczny sprzętu i infrastruktury	Potrzeba sukcesywnej wymiany oraz remontów pojazdów, urządzeń i budynków
Cyberbezpieczeństwo i NIS2	Dalsze wzmacnianie zabezpieczeń informatycznych i procedur
Zasób mieszkaniowy	Rosnące potrzeby remontowe i konieczność racjonalnego planowania nakładów
Konkurencja na rynku usług i handlu	Utrzymanie atrakcyjności lokalnej oferty Spółki





W obszarze komunikacji miejskiej jednym z istotnych wyzwań pozostają skutki wcześniej zawartych umów dotyczących autobusów elektrycznych. Z uwagi na ich wpływ na koszty funkcjonowania Spółki, Zarząd prowadzi analizę obowiązujących postanowień umownych, w tym możliwości ich zmiany, renegocjacji lub zakończenia, jeżeli będzie to uzasadnione ekonomicznie i prawnie.

Działania te mają na celu ograniczenie obciążeń wynikających z niekorzystnych rozwiązań umownych, przy jednoczesnym zachowaniu dbałości o dostępność transportu publicznego dla mieszkańców. Zarząd podchodzi do tego obszaru odpowiedzialnie, mając na uwadze zarówno interes Spółki, jak i potrzebę zapewnienia stabilnej komunikacji miejskiej. W obszarze wodociągowo-kanalizacyjnym istotne znaczenie mają koszty energii, obsługa zobowiązań oraz konieczność systematycznych remontów i modernizacji. W obszarze mieszkaniowym wyzwaniem są potrzeby remontowe oraz zaległości czynszowe. W handlu i usługach najważniejsze pozostaje utrzymanie konkurencyjności na lokalnym rynku.

## X. Plan gospodarczy na 2026 rok i kierunki rozwoju Spółki

Plan gospodarczy na 2026 rok pokazuje, że działania podjęte w 2025 roku nie były jednorazowe, lecz tworzą podstawę do dalszej modernizacji Przedsiębiorstwa. Dokument planistyczny zakłada kontynuację podstawowych obszarów działalności, ostrożność finansową oraz sukcesywną realizację nakładów inwestycyjnych, modernizacyjnych i remontowych w miarę posiadanych środków.





**Tabela 16. Plan gospodarczy 2026 - dane kapitałowe i właścicielskie**

Pozycja	Dane
Kapitał podstawowy na dzień 31.12.2025 r.	21.699.500,00 zł
Liczba udziałów	43.399 udziałów po 500,00 zł
Kapitał zapasowy	2.748.477,62 zł
Kapitał rezerwowy	1.387.198,47 zł
Właściciel 100% udziałów	Gmina Miejska Bielsk Podlaski

**Tabela 17. Planowane nakłady inwestycyjne, modernizacyjne i remontowe na 2026 rok**

Hala warsztatowa i zaplecze techniczne	Modernizacja instalacji C.O., instalacji elektrycznej, części podłogi z kanałami oraz doposażenie warsztatu	Poprawa bezpieczeństwa i sprawności zaplecza naprawczego
Baza transportowo-magazynowa odpadów	Zadaszenia, boksy na odpady, utwardzenie podłoża nawierzchnią nieprzepuszczalną	Dostosowanie do wymogów gospodarki odpadami
Pojazdy, maszyny i kontenery	Hakowiec trzyosiowy z kontenerami KP-30, KP-7, śmieciarka dwukomorowa, ciągnik z zamiatarką, samochód samowyładowczy	Odnowa i wzmocnienie potencjału sprzętowego
Autobus spalinowy	Zakup pojazdu na potrzeby komunikacji miejskiej	Utrzymanie ciągłości i jakości przewozów
Infrastruktura WOD-KAN	Kanalizacja sanitarna w ul. Polnej, zdalny odczyt wodomierzy, pompa głębinowa, tłocznia przy ul. Ogrodowej	Bezpieczeństwo techniczne i sanitarne usług





Sprzęt do zieleni i eksploatacji	Kosiarka bijakowa z wysięgnikiem, kosiarka do trawy, przyczepa jednoosiowa	Przygotowanie do zadań terenowych
Szkolenia pracowników	m.in. obsługa wózków widłowych	Elastyczniejsze wykorzystanie zasobów kadrowych

Ujęcie zadania w planie nie oznacza obowiązku jego realizacji w pełnym zakresie w 2026 roku. Poszczególne przedsięwzięcia powinny być realizowane sukcesywnie, z uwzględnieniem priorytetów Spółki, dostępnych środków finansowych, możliwości pozyskania finansowania zewnętrznego oraz bieżących potrzeb eksploatacyjnych.

**Tabela 18. Plan gospodarczy 2026 - kierunki działań zakładów**

Zakład	Planowany kierunek działań
ZTiOM	W 2026 roku Spółka planuje kontynuację obsługi komunikacji miejskiej na liniach 1, 2, 3, 4, 1E oraz 1AE, przy zakładanym przebiegu taboru na poziomie blisko 200 tys. km. Jednocześnie zakłada się sukcesywną analizę i dostosowywanie przebiegu tras komunikacji miejskiej do rzeczywistych potrzeb mieszkańców, możliwości organizacyjnych oraz uwarunkowań ekonomicznych.
ZWiK	Ciągłość zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, obsługa techniczna sieci, uzgodnienia projektowe i przygotowanie inwestycji wodno-kanalizacyjnych
ZGM	Administrowanie zasobem gminnym i wspólnotami, remonty klatek,





	dachów, instalacji, pieców oraz wykorzystanie ekipy remontowo-budowlanej
ZHiU	Kontynuacja handlu, paliw, usług pogrzebowych i cmentarzy; wzmacnianie konkurencyjności Hurtowni Ogrodnik wobec planowanego otwarcia Bricomarché

Tabela 19. Planowane kierunki rozwoju Spółki

Obszar	Kierunek działań
Powierzenia zadań z Miasta	Rozwijanie usług komunalnych wykonywanych własnymi zasobami Spółki
Wodociągi i kanalizacja	Modernizacja oczyszczalni, sieci, hydrantów i dokumentacji projektowej
Transport i odpady	Dalsza edukacja, poprawa segregacji, rozwój PSZOK i lokalnego potencjału wykonawczego
ZGM	Kontynuacja remontów, wykorzystanie podnośnika, prace elewacyjne, dachowe i arborystyczne
ZHiU	Wzmocnienie konkurencyjności Hurtowni Ogrodnik i Stacji Paliw
IT i bezpieczeństwo	Dalsza cyfryzacja, monitoring infrastruktury i rozwój procedur



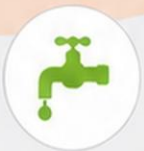


## XI. Podsumowanie

Rok 2025 należy ocenić jako rok odbudowy, porządkowania i wzmocnienia Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Bielsku Podlaskim. Zarząd doprowadził do poprawy wyniku finansowego, przeprowadził istotne zmiany organizacyjne, wzmocnił obszar kadrowy i techniczny, podjął działania prawne, informatyczne i ubezpieczeniowe oraz konsekwentnie rozwijał zadania służące mieszkańcom.

Najważniejsze działania nie ograniczały się do jednego Zakładu. Obejmowały całą Spółkę: od wodociągów i kanalizacji, przez gospodarkę odpadami, komunikację miejską i zasoby mieszkaniowe, aż po handel, usługi i administrację. W każdym z tych obszarów Zarząd podejmował decyzje ukierunkowane na większą sprawność, bezpieczeństwo i lokalną odpowiedzialność.

Zarząd wyraża podziękowanie Pracownikom Spółki, Radzie Nadzorczej, Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski, Radzie Miasta, pracownikom Urzędu Miasta oraz wszystkim partnerom za współpracę w 2025 roku. Osiągnięte efekty pokazują, że Przedsiębiorstwo Komunalne może skutecznie łączyć odpowiedzialność publiczną z działaniami modernizacyjnymi i poprawą wyniku finansowego.





## XII. Spis tabel i wykresów

Tabela 1. Wybrane mierzalne efekty działalności Spółki w 2025 roku.....	4
Tabela 2. Informacja o Spółce .....	5
Tabela 3. Zatrudnienie i najważniejsze informacje kadrowe .....	6
Tabela 4. Zakład Handlu i Usług - wybrane dane działalności za 2025 rok .....	15
Tabela 5. ZGM - administrowany zasób w 2025 roku .....	17
Tabela 6. ZGM - remonty, zgłoszenia i usługi w 2025 roku .....	17
Tabela 7. ZTiOM - Dane operacyjne za 2025 rok.....	22
Tabela 8. Komunikacja miejska - linie obsługiwane w 2025 roku .....	22
Tabela 9. ZWiK - gospodarka wodociągowa w 2025 roku .....	28
Tabela 10. ZWiK - ścieki, kanalizacja i efekty oczyszczania w 2025 roku .....	28
Tabela 11. Działalność powierzona - charakter i skala usług w 2025 roku.....	35
Tabela 12. Wybrane dodatnie efekty finansowe w 2025 roku .....	37
Tabela 13. Podstawowe pozycje rachunku wyników za 2025 rok.....	37
Tabela 14. Wybrane pozycje bilansowe na dzień 31 grudnia 2025 roku .....	38
Tabela 15. Główne ryzyka i odpowiedź Zarządu.....	38
Tabela 16. Plan gospodarczy 2026 - dane kapitałowe i właścicielskie .....	40
Tabela 17. Planowane nakłady inwestycyjne, modernizacyjne i remontowe na 2026 rok .....	40
Tabela 18. Plan gospodarczy 2026 - kierunki działań zakładów.....	41
Tabela 19. Planowane kierunki rozwoju Spółki .....	42

